



ЛЕТИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я

VIII скликання
Шістдесят п'ятої сесії

30.09.2024 р.

Летичів

№23

Про передачу дошок пам'яті
Летичівської селищної ради на
баланс відділу культури, туризму національностей
та релігій Летичівської селищної ради

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», керуючись наказом Міністерства фінансів України від 13 вересня 2016 №818 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання», з метою належного обслуговування та догляду даних об'єктів, сесія селищної ради

ВИРІШИЛА:

1. Передати на баланс відділу культури, національностей та релігій Летичівської селищної ради майно, відповідно акту приймання - передачі майна (Додаток №1).
2. Комісії Летичівської селищної ради з питань прийняття, передачі та списання товарно-матеріальних цінностей, основних засобів та необоротних активів провести передачу згідно чинного законодавства.
3. Відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності відобразити відповідні операції в бухгалтерському обліку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (голова комісії Морозова О.М.).

Селищний голова

Ігор ТИСЯЧНИЙ

Летичівська селищна рада
(найменування юридичної особи)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 04404548

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
13.09.2016 № 818

ЗАТВЕРДЖУЮ
Селищний голова Ігор ТИСЯЧНИЙ
(посада, ініціали та прізвище)
(підпис)
«__» _____ 2024 р.

Акт приймання-передачі основних засобів

Летичівська селищна рада
(місце складання)

						Номер документа		Дата складання		
						1				
Найменування юридичної (фізичної) особи, що передає основні засоби	Найменування юридичної (фізичної) особи, що приймає основні засоби	Назва об'єкта	Інвентарний (номенклатурний) номер	Кількість	Первісна (переоцінена) вартість	Сума	Знос		Рік випуску (побудови)	Номер паспорта
							за одиницю	всього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Летичівська селищна рада	Відділ культури, туризму національностей та релігій Летичівської селищної ради	Дошка пам'яті	10180022	1	4073,00	4073,00		4073,00		
		Дошка пам'яті	10180025	1	18654,00	18654,00		18653,80		
		Дошка пам'яті	10180026	1	18846,00	18846,00		18846,00		
		Дошка пам'яті	101800001	1	55400,00	55400,00				
				Всього	4	96973,00	96973,00	41572,80		

На підставі рішення сесії ____" Про передачу дошок пам'яті Летичівської селищної ради на баланс відділу культури,туризму національностей та релігій Летичівської селищної ради" від «____» вересня 2024р. № ____
проведено огляд дошок пам'яті_____

(назва об'єкта(ів))
Місцезнаходження об'єкта(ів) у момент передачі (прийняття) ____Летичівська селищна рада

Коротка характеристика об'єкта(ів) дошки пам'яті_____

Об'єкт технічним умовам відповідає/не відповідає
_____відповідають_____ (вказати, що саме не відповідає)

Висновок комісії: _ передати дошки пам'яті відділу культури, туризму національностей та релігій Летичівської селищної ради, для належного обслуговування.

Перелік документації, що додається _____

Голова та члени комісії (УСТАНОВА, яка передає матеріальні цінності):

Голова комісії	т.в.о.заст.сел.ради (посада)	_____ (підпис)	<u>М.В.Маринюк</u> (ініціали та прізвище)
Члени комісії:	_гол.спеціаліст (посада)	_____ (підпис)	<u>О.І.Балич</u> (ініціали та прізвище)
	начальник відділу архітектури (посада)	_____ (підпис)	<u>С.В.Кордиш</u> (ініціали та прізвище)
	гол.спеціаліст (посада)	_____ (підпис)	<u>О.В.Ніщевич</u> (ініціали та прізвище)
	начальник відділу	_____ (підпис)	<u>О.В.Коберник</u> (ініціали та прізвище)

Комісія відділу культури,туризму,
національностей та релігій
Летичівської селищної ради
приймає :

Голова комісії	_____	<u>О.М.Морозова</u>
Члени комісії	_____	<u>В.П.Довгалюк</u>
	_____	<u>О.І.Дмухівська</u>

_____ Л.А.Василик
_____ В.Л.Крумка
_____ О.А.Сірик
_____ І.І.Коцур
_____ А.М.Лесков

Об'єкт основних засобів:

здав _____ комендант с/р _____ Б.М.Карачун
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)
прийняв _____
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Відмітка бухгалтерської служби про відображення у регістрах бухгалтерського обліку:

Назва облікового регістру	За дебетом рахунку (субрахунку, коду аналітичного обліку)	За кредитом рахунку (субрахунку, коду аналітичного обліку)	Сума
	5111	1018	96973,00
	1411	5512	41572,80

Особа, яка відобразила господарську операцію в бухгалтерському обліку _____ гол. спец. Діана СЛОБОДЯНЮК
(підпис) (посада, ініціали та прізвище)

«____» _____ 20 ____ р.

Головний бухгалтер _____ Діана БОНДАРЧУК
(підпис) (посада, ініціали та прізвище)

