



ЛЕТИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я

VIII скликання
Сімдесят п'ятої сесії

27.03.2025 р.

Летичів

№45

Про внесення змін до Статуту
комунального підприємства
«Летичівський спецлісгосп»

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського кодексу України, Лісового кодексу України, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Статут комунального підприємства «Летичівський спецлісгосп» у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально – економічного розвитку, житлово – комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (голова комісії Морозова О.М.).

Селищний голова

Ігор ТИСЯЧНИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 75 сесії
Летичівської селищної ради
восьмого скликання
від 27 березня 2025 року
№ 45

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ЛЕТИЧІВСЬКИЙ СПЕЦЛІСГОСП»
(нова редакція)

селище Летичів
2025 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Летичівський спецлісгосп» (надалі Підприємство), створене на підставі рішення 10 сесії XXIII скликання Летичівської районної ради від 26 жовтня 2000 року №10 «Про земельні ділянки лісового фонду, що були у користуванні сільськогосподарських підприємств». Підприємство засноване на власності територіальної громади в особі Летичівської селищної ради. Належить до сфери управління Летичівської селищної ради (далі Орган управління майном) відповідно до Господарського кодексу України, Лісового кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Даний Статут розроблений відповідно до чинного законодавства України і є документом, який регламентує діяльність Підприємства.

1.3. Найменування та місцезнаходження Підприємства:
повне - Комунальне підприємство «Летичівський спецлісгосп»;
скорочене - КП «Летичівський спецлісгосп».

Місцезнаходження Підприємства : 31500, Хмельницька область, Хмельницький район, селище Летичів, вул.Соборна, 16.

II. Мета та предмет діяльності Підприємства

2.1. Головною метою діяльності Підприємства є організація ведення лісового господарства, включаючи питання охорони, захисту, раціонального використання та заготівлі лісових ресурсів і відтворення лісів, що знаходяться у користуванні Підприємства, забезпечення підвищення продуктивності, посилення їх корисних властивостей, задоволення потреб територіальної громади Летичівської селищної ради і суспільства в цілому у лісових ресурсах на основі їх науково-обґрунтованого раціонального використання та отримання на цій основі прибутку.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Науково-обґрунтоване ведення лісового господарства, з використанням вимог Лісового кодексу України.

2.2.2. Забезпечення відтворення, охорони, захисту і підвищення родючості ґрунтів, продуктивності лісових насаджень і посилення їх корисних властивостей.

2.2.3. Ведення первинного обліку лісів і захисних насаджень.

2.2.4. Організація робіт з лісовирощування, створення полезахисних лісових смуг, розведення лісу на яругах, балках, берегах річок та водойм, пісках та інших не придатних для сільськогосподарського використання землях, відновлення лісу на вирубках, згарищах, рідколіссях, реконструкція малоцінних насаджень, здійснення заготівлі насіння деревних і чагарникових порід та вирощування посадкового матеріалу для лісовідновних робіт.

2.2.5. Організація вирощування посадкового матеріалу для озеленення, садівництва, квітникарства та їх реалізація.

2.2.6. Організація охорони лісу від пожеж, незаконних рубок та інших лісопорушень, захисту лісу від шкідників та хвороб, а також збереження корисної лісової фауни.

2.2.7. Переробка і реалізація ділової та дров'яної деревини, іншої лісогосподарської продукції та продукції переробки.

2.2.8. Відведення лісосік для рубок головного користування і рубок, пов'язаних з веденням лісового господарства, інших лісогосподарських та інших рубок, видача лісорубних квитків, організація та контроль за відпуском лісу на пні, очисткою лісу від лісорубних залишків.

2.2.9. Організація забезпечення раціонального використання лісосічного фонду, розвитку підсобних лісових промислів і переробки деревини, використання відходів лісозаготівель, переробки і другорядних лісових матеріалів.

2.2.10. Забезпечення правильного користування лісових площ для сінокосіння, випасання худоби та інших побічних користувань без шкоди для лісового господарства.

2.2.11. Збір дикоростучих плодів, ягід, грибів та лікарської сировини, їх вирощування, переробка та реалізація.

2.2.12. Забезпечення охорони рідкісних видів рослин і тварин, рідкісних рослинних угруповань відповідно до природоохоронного законодавства.

2.2.13. Ведення мисливського господарства.

2.2.14. Виконання робіт, пов'язаних з відведенням в натурі земельних ділянок лісового фонду для спеціального використання лісових ресурсів, потреб мисливського господарства, культурно-оздоровчих, спортивних і туристичних цілей та проведення науково-дослідних робіт.

2.2.15. Оренда земель сільськогосподарського призначення.

2.2.16. Виробництво, закупівля і переробка сільськогосподарської продукції, її реалізація.

2.2.17. Оптова та роздрібна торгівля товарами народного вжитку і виробничого призначення.

2.2.18. Закупівля та реалізація паливно-мастильних матеріалів.

2.2.19. Будівництво у встановленому порядку у відповідності до чинного законодавства доріг, лісових складів, пожежно-хімічних станцій, господарських приміщень, виробничих цехів, адміністративних будівель та інших об'єктів, необхідних для ведення лісового господарства та господарської діяльності підприємства, а також, житла.

2.2.20. Надання населенню послуг автотракторного парку та інших платних послуг.

2.2.21. Зовнішньоекономічна діяльність.

2.2.22. Інші види діяльності, що не заборонені чинним законодавством.

III. Юридичний статус Підприємства

3.1. Підприємство є юридичною особою з дня його державної реєстрації, має самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші

рахунки в установах банків, круглу печатку, штампи та бланки зі своїм повним найменуванням.

3.2. Підприємство здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України та цього Статуту.

3.3. Підприємство може мати товарний знак для товарів і послуг, який реєструється відповідно до законодавства України.

3.4. Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями коштами та іншим майном, що в його розпорядженні. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Органу управління майном, а Орган управління майном не відповідає за зобов'язаннями Підприємства.

IV. Майно Підприємства

4.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

4.2. Майно Підприємства є комунальною власністю Летичівської територіальної громади, закріплене за Підприємством на праві господарського відання. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується і розпоряджається зазначеним майном, з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Органу управління майном.

Підприємство має право розпоряджатися закріпленим за ним на праві господарського відання майном, яке належить до основних фондів підприємства, лише за погодженням Органу управління майном.

4.3. Джерелами формування майна підприємства є:

- майно, передане йому Органом управління майном;
- доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, а також від інших видів господарської діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення та асигнування з бюджетів;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

4.4. Відчуження засобів виробництва, що є комунальною власністю Летичівської територіальної громади і закріплені за Підприємством, здійснюється за погодженням з Органом управління майном в порядку, що встановлюється чинним законодавством. Порядок розподілу коштів, одержаних в результаті відчуження цього майна, визначається Органом управління майном.

Прибуток Підприємства розподіляється за рішенням сесії Летичівської селищної ради.

4.5. Підприємство здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами, відповідно до мети своєї діяльності і чинного законодавства України.

4.6. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами чи юридичними особами, рішеннями органів державної влади або органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними особами чи органами добровільно або за рішенням суду.

V. Статутний капітал Підприємства

5.1. Статутний капітал Підприємства становлять основні фонди, вартістю 365000 (Триста шістдесят п'ять тисяч) гривень.

5.2. Статутний капітал може бути збільшено або зменшено засновником у передбаченому законодавством України порядку.

VI. Права та обов'язки Підприємства

6.1. Підприємство має право самостійно:

6.1.1. Планувати свою діяльність і визначати перспективи виробництва.

6.1.2. Визначати стратегію та основні напрями свого розвитку, відповідно до плану розвитку Підприємства.

6.1.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання укладених договорів та контрактів.

6.1.4. Укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем в суді, господарському та третейському судах.

6.1.5. Здійснювати господарську діяльність за наявності належних виробничих потужностей.

6.1.6. Реалізовувати вироблену продукцію, виконувати роботи, надавати послуги за цінами (тарифами), що встановлюються ними самостійно або на договірній основі.

6.1.7. Придбавати у підприємств, організацій, установ, незалежно від їх форми власності, а також у фізичних осіб необхідні матеріальні ресурси.

6.2. За погодженням з Органом управління майном Підприємство має право:

6.2.1. Виступати суб'єктом інвестиційної діяльності у реалізації спільних інвестиційних проектів відповідно до законодавства.

6.2.2. Одержувати кредити в банках.

6.2.3. Створювати філії, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків і затверджувати положення про них.

6.2.4. Визначати структуру управління Підприємством і затверджувати штатний розпис.

6.3. Підприємство зобов'язане:

6.3.1. Забезпечувати охорону, захист, використання, відтворення та раціональне використання лісових ресурсів на землях лісового фонду колишніх сільськогосподарських підприємств, а також організацію ведення лісового господарства.

6.3.2. Забезпечувати виробництво та поставку продукції відповідно до укладених договорів.

6.3.3. Забезпечувати своєчасну сплату податків та зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та до державних цільових фондів згідно з законодавством України.

6.3.4. Забезпечувати ефективне використання закріпленого за ним майна та виділених коштів.

6.3.5. Здійснювати будівництво, реконструкцію, модернізацію, капітальний ремонт основних фондів, а також забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей.

6.3.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

6.3.7. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Підприємства.

6.3.8. Здійснювати заходи з удосконалення організації заробітної плати працівників, з метою посилення їх матеріальної зацікавленості, як результат особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечувати економічне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

6.3.9. Виконувати норми і вимоги щодо охорони довкілля, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

VII. Управління Підприємством

7.1. Управління Підприємством здійснює Летичівська селищна рада (Орган управління майном).

7.2. Орган управління майном:

7.2.1. Призначає на посаду та звільняє з посади керівника Підприємства.

7.2.2. Затверджує Статут Підприємства та зміни до нього, здійснює контроль за виконанням Керівником вимог Статуту та приймає рішення у зв'язку з його порушенням.

7.2.3. Здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є комунальною власністю Летичівської територіальної громади і яке закріплене за Підприємством.

7.2.4. Здійснює фінансовий контроль за господарською діяльністю Підприємства.

7.2.5. Затверджує фінансовий план розвитку Підприємства.

7.3. Поточне (оперативне) управління Підприємством здійснює його керівник. У разі призначення керівника Підприємства на посаду, між ним та Органом управління майном укладається контракт.

7.4. Керівник підприємства самостійно вирішує поточні питання його діяльності, за винятком віднесених законодавством та Статутом до компетенції Органу управління майном.

7.5. Керівник Підприємства:

7.5.1. Несе відповідальність за формування і виконання фінансового плану та плану розвитку Підприємства, результати господарської діяльності Підприємства, використання майна Підприємства і прибутку, згідно з контрактом.

7.5.2. За погодженням з Органом управління призначає та звільняє своїх заступників.

7.5.3. Діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його на всіх підприємствах, установах та організаціях.

7.5.4. Укладає договори, видає довіреності, відкриває в установах банків розрахункові та інші рахунки.

7.5.5. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників підприємства.

7.5.6. Вирішує інші питання, віднесені законодавством, Органом управління майном, Статутом Підприємства та контрактом до компетенції керівника.

7.5.7. Забезпечує виконання показника рентабельності на рівні на менше 4% від річної реалізації продукції;

7.5.8. Щорічно звітує Органу управління майном про результати своєї діяльності за попередній рік;

7.5.9. Щорічно спрямовує на поповнення основних фондів 50% від чистого прибутку;

7.5.10. Щоквартально подає Органу управління майном звіт про результати фінансово-господарської діяльності за встановленою формою.

7.5.11. Протягом двох місяців з моменту укладання контракту розробляє і подає на затвердження Органу управління майном план розвитку Підприємства.

7.6. Виробничі, трудові і соціально-економічні відносини Підприємства з працівниками регулюються законодавством України про працю.

VIII. Трудовий колектив підприємства

8.1. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізується загальними зборами (конференцією) та через їх виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах (конференції) трудовий колектив може обрати орган колективного самоврядування, до складу якого не може входити керівник підприємства.

8.2. Члени органу колективного самоврядування обираються таємним голосуванням на 2 роки не менше як двома третинами голосів. Члени виборчого органу не можуть бути звільнені з роботи або переведені на інші посади з ініціативи адміністрації підприємства без згоди відповідного виборчого органу цього колективу.

8.3. З метою регулювання виборчих, трудових і соціально-економічних відносин і узгодження інтересів трудящих та органу управління, на підприємстві відповідно до законодавства України укладається колективний договір.

IX. Господарська та соціальна діяльність Підприємства

9.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток, або інший показник ефективності його діяльності, визначений Органом управління майном.

9.2. Порядок використання чистого прибутку Підприємства визначається сесією Летичівської селищної ради шляхом встановлення обов'язкових нормативів розподілу такого прибутку.

9.3. Джерелом фінансування ресурсів Підприємства є чистий прибуток, кошти, виділені в установленому порядку з бюджетів, амортизаційні відрахування, кредити та інші надходження.

9.4. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде бухгалтерську і статистичну звітність згідно з законодавством України, а також обов'язкову звітність за формою, що встановлюється Кабінетом Міністрів України.

9.5. Керівник Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та звітності.

9.6. Підприємство здійснює володіння і користування природними ресурсами у встановленому законодавством України порядку.

9.7. У разі порушення Підприємством законодавства про охорону довкілля, його діяльність може бути обмежена, тимчасово заборонена або припинена відповідно до законодавства України.

Х. Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства

10.1. Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства здійснюється відповідно до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність» та інших нормативних актів, у відповідності до предмету діяльності, визначеного даним Статутом.

10.2. Підприємство має право здійснювати експортно-імпортні операції, реалізацію товарів, матеріалів, виробів народногосподарського призначення на договірних засадах відповідно до діючого законодавства.

10.3. Підприємство несе повну економічну відповідальність за ефективність своєї зовнішньоекономічної діяльності згідно з чинним законодавством та укладеними контрактами.

XI. Ліквідація і реорганізація Підприємства

11.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення), або його ліквідації. Реорганізація Підприємства проводиться за рішенням Органу управління майном.

11.2. При реорганізації Підприємства вся сукупність його прав та обов'язків переходить до правонаступника.

11.3. Ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням:

- Органу управління;
- Господарського суду України.

11.4. Підприємство вважається ліквідованим з моменту виключення його з державного Реєстру суб'єктів підприємницької діяльності.

11.5. У разі реорганізації і ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, забезпечуються соціально-правові гарантії, передбачені відповідним законодавством України.