



**ЛЕТИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я**

VIII скликання
Вісімдесят третьої сесії

30.07.2025 р.

Летичів

№ 60

Про затвердження передавальних актів та
ліквідаційного балансу комунальної установи
Трудовий архів Летичівської селищної ради

Керуючись пунктом 30 частини 1 статті 26, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільним кодексом України, Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення сімдесят дев'ятої (позачергової) сесії Летичівської селищної ради від 20.05.2025 року №2 «Про створення відділу Трудового архіву Летичівської селищної ради зі статусом юридичної особи та затвердження Положення про відділ Трудового архіву Летичівської селищної ради», рішення вісімдесятої сесії Летичівської селищної ради від 04.06.2025 року №57 «Про внесення змін до рішення селищної ради від 20.05.2025 року №2», рішення вісімдесятої сесії Летичівської селищної ради від 04.06.2025 року №58 «Про припинення юридичної особи комунальної установи Трудовий архів Летичівської селищної ради шляхом ліквідації», селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити:

1.1. Передавальний акт основних засобів та інших необоротних матеріальних активів комунальної установи Трудовий архів Летичівської селищної ради до виконавчого комітету Летичівської селищної ради (додаток 1).

1.2. Передавальний акт виробничих запасів та інших нефінансових активів комунальної установи Трудовий архів Летичівської селищної ради до виконавчого комітету Летичівської селищної ради (додаток 2).

1.3. Ліквідаційний баланс комунальної установи Трудовий архів Летичівської селищної ради (додаток 3).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (голова комісії Оксана МОРОЗОВА)

Селищний голова

Ігор ТИСЯЧНИЙ

Додаток 1
до рішення 83 сесії
Летичівської селищної ради
від 30.07.2025 р. № 60

**ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ
ТА ІНШИХ НЕОБОРОТНИХ МАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ
КУ ТРУДОВИЙ АРХІВ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ДО ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

Відповідно до рішення вісімдесятої сесії Летичівської селищної ради від 04.06.2025 року №58 «Про припинення юридичної особи комунальної установи Трудовий архів Летичівської селищної ради шляхом ліквідації», ми, що нижче підписалися, члени комісії, склали цей акт про те, що перераховані основні засоби, які знаходяться на балансі КУ Трудовий архів Летичівської селищної ради, переходять безоплатно до виконавчого комітету Летичівської селищної ради, а саме:

№ з/п	Інвентарний номер	Номер субрахунку	Найменування основних засобів матеріальних цінностей	Кількість шт	Вартість, грн	Сума, грн	Інші відомості
1	102680001,2	1016	Набір меблів (стіл та шафа)	1	1108,00	1108,00	2018
2	102480002	1014	Принтер Samsung	1	1345,00	1345,00	1998
3	102480001	1014	Комп'ютер STX773	1	4040,00	4040,00	1998
4	102480003	1014	Ноутбук Lenovo 650/30	1	8360,00	8360,00	2016
5	102480004	1014	Комп'ютер LG	1	10641,00	10641,00	2018
6	102480005	1014	Ноутбук 15,6 IPS AMD RYZEN	1	22980,00	22980,00	2023
7	102480006	1014	Принтер Canon	1	11500,00	11500,00	2023
8	102480007	1014	Сканер	1	29760,00	29760,00	2024
9	11130001	1113	електрообігрівач	1	346,00	346,00	
10	11130003	1113	калькулятор сітезен	1	51,00	51,00	
11	111300004	1113	калькулятор сітезен	1	35,00	35,00	
12	111300008	1113	вішалка стояча	1	226,28	226,28	
13	11130012	1113	сейф	1	500,00	500,00	
14	11130014-25	1113	столи	5	150,00	750,00	
15	11130026-32	1113	стілці м'які	3	65,00	195,00	
16	11130033-40	1113	стілці тверді	2	30,00	60,00	
17	11130041	1113	електрообігрівач	2	1393,50	2787,00	
18	11130042	1113	Принтер Canon	1	5850,00	5850,00	
19	11130043	1113	дрель	1	850,00	850,00	
20	11130044	1113	драбина 4-х ступ.	1	1022,00	1022,00	
21	11130046	1113	стілці офісні коричневі	2	435,00	870,00	
22	11130049-51	1113	токени	3	950,00	2850,00	
23	11130052	1113	ноутбук intelCore	1	5998,00	5998,00	
24	11130054	1113	вентилятор напольний	1	515,00	515,00	
25	11130055	1113	конвектор Термія	1	1432,00	1432,00	

26	1113056-60	1113	стелаж дерев'яний з полицями	5	1950,00	9750,00	
27	1113056-61	1113	вентилятор напольний	1	998,50	998,50	
28	1113056-62	1113	електрочайник	1	995,00	995,00	
29	1113056-63	1113	стелаж СТ-4/1МД	6	1624,56	9747,36	
30	1113056-64	1113	джерело безперебійного живлення	2	5900,00	11800,00	
31	1113056-65	1113	жорсткий диск	2	4500,00	4500,00	4500,00 (знос)
32	1113056-66	1113	стелаж	10	9900,00	49500,00	49500,00 (знос)
33	1113056-67	1113	електрообігрівач	4	3000,00	6000,00	6000,00 (знос)
	Разом по всіх рахунках				138450,84	207362,14	60000,00

Голова комісії

(підпис)

Лариса ОСІПШІНА
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

Члени комісії

(підпис)

Діана БОНДАРЧУК
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

(підпис)

Людмила СМАГЛЮК
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

(підпис)

Олена КОБЕРНИК
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

(підпис)

Віктор СТАДНИК
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

Секретар селищної ради

Василь ПРОВОЗЬОН

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ
ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ ТА ІНШИХ НЕФІНАНСОВИХ АКТИВІВ
КУ ТРУДОВИЙ АРХІВ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ДО ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ЛЕТИЧІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Відповідно до рішення вісімдесятої сесії Летичівської селищної ради від 04.06.2025 року №58 «Про припинення юридичної особи комунальної установи Трудовий архів Летичівської селищної ради шляхом ліквідації», ми, що нижче підписалися, члени комісії, склали цей акт про те, що перераховані запаси, які знаходяться на балансі КУ Трудовий архів Летичівської селищної ради, переходять безоплатно до виконавчого комітету Летичівської селищної ради, а саме:

№ п/п	Найменування	Номер субрахунку	Виявлено в наявності		Знаходиться на обліку		Інші відомості
			Кількість, шт	Сума, грн	Кількість, шт	Сума, грн	
1	Вогнегасники	1812	6	4200,00	6	4200,00	2024
Разом			х	4200,00	х	4200,00	

Голова комісії

(підпис)

Лариса ОСІПШІНА
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

Члени комісії

(підпис)

Діана БОНДАРЧУК
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

(підпис)

Людмила СМАГЛЮК
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

(підпис)

Олена КОБЕРНИК
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

(підпис)

Віктор СТАДНИК
(ініціали (ініціал імені), прізвище)

Секретар селищної ради

Василь ПРОВОЗЬОН

Додаток 3
до рішення 83 сесії
Летичівської селищної ради
від 30.07.2025 р. № 60

			КОДИ		
			2025	07	30
Установа	Трудовий архів Летичівської селищної ради	за ЄДРПОУ	26572685		
Територія	Летичівська	за КАТОТТГ	UA68040230000081901		
Організаційно-правова форма господарювання	Комунальна організація (установа, заклад)	за КОПФГ	430		
Орган державного управління	Селищні та сільські ради та їх виконавчі органи	за КОДУ	01008		
Вид економічної діяльності	Функціонування бібліотек і архівів	за КВЕД	91.01		
Одиниця виміру: грн					
Періодичність: річна					

Ліквідаційний баланс Трудового архіву Летичівської селищної ради
на 22 липня 2025 року

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Основні засоби:	1000	91899	-
первісна вартість	1001	167888	-
знос	1002	75989	-
Інвестиційна нерухомість:	1010	-	-
первісна вартість	1011	-	-
знос	1012	-	-
Нематеріальні активи:	1020	-	-
первісна вартість	1021	-	-
накопичена амортизація	1022	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1030	-	-
Довгострокові біологічні активи:	1040	-	-
первісна вартість	1041	-	-
накопичена амортизація	1042	-	-
Запаси	1050	17488	-
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	109387	-
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:	1110	-	-
цінні папери, крім акцій	1111	-	-
акції та інші форми участі в капіталі	1112	-	-
Поточна дебіторська заборгованість:			
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	-	-
за наданими кредитами	1130	-	-
за виданими авансами	1135	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1140	-	-

за внутрішніми розрахунками	1145	-	-
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних національній валюті, у тому числі в:	1160	-	-
касі	1161	-	-
казначействі	1162	-	-
установах банків	1163	-	-
дорозі	1164	-	-
іноземній валюті	1165	-	-
Кошти бюджетів та інших клієнтів на:			
єдиному казначейському рахунку	1170	-	-
рахунках в установах банків, у тому числі в:	1175	-	-
національній валюті	1176	-	-
іноземній валюті	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
Усього за розділом II	1195		-
III ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200	-	-
БАЛАНС	1300	109387	-
ПАСИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	167888	-
Капітал у дооцінках	1410		-
Фінансовий результат	1420	-58501	-
Капітал у підприємствах	1430		-
Резерви	1440		-
Цільове фінансування	1450		-
Усього за розділом I	1495	109387	-
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
Довгострокові зобов'язання:			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
Поточні зобов'язання:			
за платежами до бюджету	1540	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
Усього за розділом II	1595	-	-
III ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600	-	-
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700	-	-
БАЛАНС	1800	109387	-

Керівник (посадова особа)

Лариса ОСІПШТНА

Головний бухгалтер (спеціаліст, на якого покладено виконання обов'язків бухгалтерської служби)

Діана БОНДАРЧУК