



ЛЕТИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р І Ш Е Н Н Я**

VIII скликання  
Дев'яносто третьої сесії

26.03.2026 р.

Летичів

№36

Про затвердження Стратегії розвитку  
Суslopeцького ліцею Летичівської селищної ради  
на 2026/2028 роки

Відповідно ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», з метою забезпечення якісних освітніх послуг та визначення напрямів діяльності Суslopeцького ліцею, Летичівська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Стратегію розвитку Суslopeцького ліцею Летичівської селищної ради Хмельницького району Хмельницької області на 2026 /2028 роки (далі – Стратегія), що додається.
2. Директору Суslopeцького ліцею Летичівської селищної ради здійснити заходи щодо реалізації Стратегії.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту (голова комісії Світлана МАРУЦАК) та на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (голова комісії Оксана МОРОЗОВА).

Селищний голова

Ігор ТИСЯЧНИЙ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням сесії  
Летичівської селищної ради  
від «26 » березня 2026р.№36

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ**  
**Суslopeцького ліцею**  
**Летичівської селищної ради**  
**Хмельницького району**  
**Хмельницької області**  
**на 2025-2028 роки**

**СХВАЛЕНО**  
педагогічною радою  
Суslopeцького ліцею  
протокол № 1  
від 26.08.2025

село Суслівці  
2025

## ЗМІСТ

Назва розділу	Сторінка
I. Вступ	3
1. Паспорт стратегії	4
2. SWOT-аналіз діяльності закладу	8
3. Мета, місія, візія, завдання, цінності, принципи роботи та пріоритетні напрямки розвитку	13
II. Структура організації освітнього процесу.	15
III. Модель випускника закладу	17
IV. Стратегічні проєкти:	
1. Безпечне освітнє середовище: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Заклад освіти – толерантне освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації»</li> <li>- «Єдиний інформаційний простір»</li> <li>- «Здорова дитина»</li> <li>- «Формування інклюзивного розвивального середовища»</li> <li>- «Психологічний супровід учасників освітнього процесу»</li> </ul>	19
2. Система оцінювання здобувачів освіти. Забезпечення розвитку та соціалізації здобувачів освіти: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Обдарована дитина»</li> <li>- «Плекаємо патріотів України»</li> </ul>	30
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Кадри»</li> <li>- «Інноваційна діяльність вчителя»</li> <li>- «Нова українська школа»</li> <li>- «Співпраця дошкільного підрозділу з початковими класами ліцею: педагогіка партнерства»</li> <li>- «STEM-освіти – сучасний інтегрований підхід до навчання»</li> </ul>	37
4. Управлінські процеси <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти»</li> <li>- «Сучасна матеріально-технічна база – запорука успішного закладу освіти»</li> </ul>	47
V. Можливі ризики, пов'язані з реалізацією стратегії.	52

## I. ВСТУП

**Основним стратегічним баченням розвитку Сусловецького ліцею Летичівської селищної ради Хмельницького району Хмельницької області на 2025-2028 роки є забезпечення функціонування закладу освіти, у якому не тільки здобувається освіта та формується освітній компонент, а й створюються умови, за яких кожна дитина може реалізувати себе як особистість, може почувати себе вільно, безпечно та реалізувати свої індивідуальні здібності.**

Стратегія розвитку Сусловецького ліцею визначає основні шляхи його вдосконалення та сталого розвитку. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася **сучасна модель випускника, особистості, що володіє технологіями усного та письмового спілкування іноземною мовою, комп'ютерними технологіями.**

Йдеться про створення такого середовища в закладі, яке б плекало творчу особистість, створювало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, вироблення сучасної моделі випускника закладу освіти, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

Стратегія розвитку ліцею спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу.

Стратегія розвитку є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів закладу.

Проєкти, з яких складається Програма, допоможуть вирішити такі завдання:

- організація освітньої роботи ліцею відповідно вимогам нового Державного стандарту;
- створення умов виховання та навчання здобувачів освіти, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я;
- організація громадсько-патріотичного виховання учасників освітнього процесу;
- організація роботи з обдарованими дітьми;
- професійний розвиток педагогічних кадрів, спонукання до творчої педагогічної діяльності;
- забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази.
- комп'ютеризація та інформатизація закладу;
- моніторингове дослідження рівня навчальних досягнень здобувачів освіти.

**Основними результатами** Стратегії розвитку закладу будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища, побудована дієва внутрішня система забезпечення якості освіти в ліцеї, системні позитивні зміни, зростання позитивного іміджу закладу.

Стратегія розвитку закладу на 2025-2028 роки може змінюватися та доповнюватися.

## 1. Паспорт Стратегії розвитку

Назва	Зміст
<b>Підстава для розробки програми</b>	Необхідність удосконалення змісту діяльності навчального закладу
<b>Нормативно-правова база</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституція України;</li> <li>- Закони України: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Про освіту»</li> <li>- «Про дошкільну освіту»</li> <li>- «Про повну загальну середню освіти»</li> <li>- «Про охорону дитинства»;</li> </ul> </li> <li>- Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»;</li> <li>- Національна доктрина розвитку освіти</li> <li>- Державні стандарти освіти;</li> <li>- Абетка для директора;</li> <li>- Конвенція про права дитини;</li> <li>- інші законодавчі та підзаконні акти законодавства у сфері освіти і науки, рішення (розпорядження) засновника або уповноваженого ним органу (відділу освіти), власних установчих документів (Статут закладу).</li> </ul>
<b>Розробники Стратегії</b>	<p>1. Адміністрація закладу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Директор Суслівського ліцею –Прус Т.В.,</li> <li>- Заступники директора – Плаксієв З.М., Шиндерук О.В.,</li> </ul> <p>2. Голови методичних об'єднань закладу.</p> <p>3. Представники батьківської громадськості.</p>
<b>Учасники Стратегії</b>	Трудовий колектив ліцею, батьківська громадськість, здобувачі освіти.
<b>Терміни реалізації</b>	2025 – 2028 роки
<b>Ресурсне забезпечення</b>	Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу; підвищення ефективності надання освітніх послуг, формування іміджу закладу.
<b>Загальні характеристики закладу</b>	<p>Заклад розташований у селі Суслівці, вул. Молодіжна, 1. Загальна площа земельної ділянки 2.56 га. (обладнано фізкультурний майданчик, в наявності футбольне поле із природним покриттям).</p> <p>Загальна площа 1525,4 м<sup>2</sup>, (2 різновікові групи ЗДО, 13 навчальних кабінетів, 1 комп'ютерний клас, спортивна зала, актовий зал, бібліотека, 2 адміністративні кабінети, 1 медичний кабінет, кабінет практичного психолога та соціального педагога, їдальня).</p>

	<p>Заклад працює на електрокабельному опаленні          Проектна потужність: ЗДО на 20 дітей, ліцей на 160 учнів.          Штатні розписи відповідають вимогам типового.</p>
<p><b>Основні етапи реалізації Стратегії</b></p>	<p><b>I. Організаційно-проектувальний етап</b>          (травень - серпень 2025):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ розробка Стратегії розвитку закладу</li> <li>✓ визначення заходів і механізмів реалізації цільових проектів</li> <li>✓ виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) для реалізації Стратегії</li> </ul> <p><b>II. Базовий</b> (вересень 2025 – листопад 2028):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ практична реалізація цільових проектів</li> <li>✓ організація моніторингового спостереження за результатами</li> <li>✓ координація дій учасників</li> </ul> <p><b>III. Узагальнення результатів</b> (грудень 2028 р.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ аналіз результатів моніторингу Стратегії розвитку</li> <li>✓ поширення досвіду</li> <li>✓ визначення перспектив подальшої роботи</li> </ul>
<p><b>Очікувані результати</b></p>	<p><b><u>Для адміністрації:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• підвищення ефективності управління (створення моделі державно-громадського управління, підвищення ролі колегіальних органів в управлінні закладом);</li> <li>• використання механізмів і прийомів стимулювання інноваційної діяльності педагогів;</li> <li>• опанування технологією моніторингу якості освіти.</li> </ul> <p><b><u>Для педагогів:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оволодіння вчителями інноваційними технологіями, зокрема особистісно-розвивальними, інформаційно-комунікаційними, здоров'язберігаючими, та вироблення власних методик та технологій;</li> <li>• підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічними знаннями й уміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання й виховання дітей);</li> <li>• оволодіння навичками експериментальної й інноваційної діяльності.</li> </ul> <p><b><u>Для учнів:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• підвищення рівня навчальних досягнень учнів;</li> <li>• оволодіння навичками дослідницької й проектної освітньої діяльності;</li> <li>• формування інформаційних, інтелектуальних і комунікативних компетенцій;</li> <li>• розвиток здібностей до саморозвитку й самореалізації;</li> <li>• підвищення якості вихованості школярів (соціальна спрямованість, активність, відповідальність);</li> <li>• підвищення показників соматичного й</li> </ul>

	<p>психологічного здоров'я (ставлення до здоров'я, здоровий спосіб життя, медичні показники, адаптація);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>розвиток освітнього простору (підвищення варіативності змісту навчання, посилення гуманітарної спрямованості навчання).</li> </ul> <p><b><u>Для вихованців ЗДО:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>морально-духовний розвиток дитини, виховання в неї ціннісного ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»;</li> <li>сформованість свідомого ставлення до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності.</li> </ul> <p><b><u>Для батьків:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>створення умов для задоволення потреб батьків щодо отримання якісної освіти дітьми;</li> <li>встановлення й зміцнення дружніх стосунків між родинами дітей і НВК.</li> </ul> <p><b><u>Для представників громадськості:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>підвищення уваги й інтересу до освітніх проблем в гімназії;</li> <li>активна участь у вирішенні проблем;</li> <li>створення позитивного іміджу закладу в соціумі села.</li> </ul>
<p><b>Фінансове забезпечення Стратегії</b></p>	<p>Фінансування Стратегії розвитку здійснюється на основі кошторису.</p> <p>Джерелами формування кошторису є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>кошти засновника;</li> <li>кошти місцевого або державного бюджету в розмірі, передбаченому нормативами фінансування дошкільної та базової середньої освіти для забезпечення виконання Базового компоненту дошкільної освіти та вивчення предметів у обсязі Державних стандартів освіти;</li> <li>кошти, отримані за надання платних послуг;</li> <li>благодійні внески юридичних і фізичних осіб.</li> </ul>
<p><b>Управління Стратегією</b></p>	<p>Управління реалізацією Стратегії розвитку здійснюється Радою й адміністрацією закладу.</p>
<p><b>Показники ефективності Стратегії розвитку</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Дієва внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі.</li> <li>- Поліпшення якісних показників ДПА, результатів предметних олімпіад, творчих конкурсів.</li> <li>- Зростання позитивного іміджу закладу освіти та конкурентоздатності закладу на ринку освітніх послуг.</li> <li>- Розширення ділових партнерських зв'язків із різними освітніми установами.</li> </ul>
<p><b>Проекти з реалізації Стратегії розвитку Сусловецького ліцею</b></p>	<p>1. Безпечне освітнє середовище:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Заклад освіти – толерантне освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації»</li> <li>- «Єдиний інформаційний простір»</li> <li>- «Здорова дитина»</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Формування інклюзивного розвивального середовища»</li> <li>- «Психологічний супровід учасників освітнього процесу»</li> </ul> <p>2. Система оцінювання здобувачів освіти. Забезпечення розвитку та соціалізації здобувачів освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Обдарована дитина»</li> <li>- «Плакаємо патріотів України»</li> </ul> <p>3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Кадри»</li> <li>- «Інноваційна діяльність вчителя»</li> <li>- «Нова українська школа»</li> <li>- «Співпраця дошкільного підрозділу з початковими класами ліцею: педагогіка партнерства»;</li> <li>- «STEM-освіти – сучасний інтегрований підхід до навчання».</li> </ul> <p>4. Управлінські процеси:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти»</li> <li>- «Сучасна матеріально-технічна база – запорука успішного закладу освіти»</li> </ul>
<b>Моніторинг результатів реалізації завдань Стратегії розвитку</b>	Моніторинг якості реалізації Стратегії проводиться щорічно на засіданні методичної ради. Пропозиції з питань координації й внесення змін розглядаються на серпневій педагогічній раді й затверджуються педагогічною радою. Щорічно підсумки роботи над реалізацією Стратегії розвитку висвітлюється на загальних зборах трудового колективу Сушовецького ліцею й публікуються на сайті закладу.
<b>Корекція та оцінювання Стратегії розвитку</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку та її фінансування.</li> <li>- Участь батьків і громадськості в незалежному оцінюванні якості освіти в закладі.</li> </ul>

## 2. SWOT-аналіз діяльності закладу. Аналіз внутрішнього і зовнішнього середовища

Напрямок діяльності	Сильні сторони (S) (Потенційні внутрішні переваги)	Слабкі сторони (W) (Потенційні внутрішні недоліки)
<b>I. Освітнє середовище</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наявність укриття в закладі (найпростіше укриття) на 200 чоловік.</li> <li>2. Обізнаність та дотримання правил охорони праці та техніки безпеки.</li> <li>3. Організація здорового харчування.</li> <li>4. Протидія булінгу.</li> <li>5. Підключення закладу до</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатнє забезпечення копіювальною технікою, матеріально-технічними засобами навчання для кабінетів НУШ, STEM-освіти для учнів 5-11 класів.</li> <li>2. Старі меблі в кабінетах для учнів 5-11 класів</li> <li>3. Зношений стан</li> </ol>

	<p>мережі Інтернет.</p> <p>6. Поповнення групових кімнат та кабінетів для 1-4 класів сучасними меблями.</p> <p>7. Наявність мультимедійних дошок та проекторів у кабінетах для 5-11 класів.</p> <p>8. Наявність телевізорів у кабінетах для 1-4 класів.</p> <p>9. Забезпечення всіх педагогів ноутбуками</p> <p>10. Наявність альтернативних джерел електроенергії.</p>	<p>технологічного обладнання ЗДО (плити електричні, машинки пральні, ).</p> <p>4. Оснащення найпростішого укриття</p> <p>5. Недостатня кількість внутрішніх туалетних кімнат для учнів ліцею.</p> <p>6. Відсутність вентиляції у найпростішому укритті</p> <p>7. Відсутність відеоспостереження за територією закладу.</p>
<b>Можливості (О)</b>		<b>Загрози (Т)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Співпраця з депутатами всіх рівнів з метою залучення бюджетних коштів.</li> <li>- Співпраця з соціальною службою та поліцейським громади;</li> <li>- Співпраця з ІРЦ.</li> <li>- Співпраця з місцевими підприємствами та батьківської громадою з метою залучення коштів для виконання певних видів ремонтних робіт.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Воєнний стан в країні.</li> <li>- Доступ сторонніх осіб на територію закладу.</li> <li>- Демографічна криза у селі</li> <li>- Фінансова залежність від позабюджетного фонду.</li> </ul>
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>	<b>Сильні сторони (S) (Потенційні внутрішні переваги)</b>	<b>Слабкі сторони (W) (Потенційні внутрішні недоліки)</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами щодо оцінювання результатів навчання учнів.</li> <li>2. При виставленні оцінки педагогічні працівники аналізують роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони його роботи.</li> <li>3. Враховується індивідуальний поступ здобувача освіти.</li> <li>4. Використання формульованого оцінювання з метою відстеження особистісного розвитку учнів, процесу опанування ними</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В окремих випадках використання оцінки як засобу покарання, а не мотивації.</li> <li>2. Не всі педагоги інформують учнів про критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.</li> <li>3. Недостатньо розроблено критерії для окремих видів робіт.</li> <li>4. Акцент на кількості помилок, а не на ступені оволодіння умінням, незначна кількість практикоорієнтованих завдань, пов'язаних із життям.</li> <li>5. Не завжди освітній процес спрямовується на формування й</li> </ol>

	<p>навчального досвіду як основи компетентності.</p> <p>5. У навчальних кабінетах ліцею оприлюднено критерії, правила, та процедури оцінювання навчальних досягнень.</p>	<p>розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку академічного компоненту.</p> <p>6. Лише невелика кількість учнів 7-11 класів самостійно формулюють критерії оцінювання власної діяльності.</p>
<b>Можливості (О)</b>		<b>Загрози (Т)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- формувати вміння застосовувати знання в життєвих ситуаціях;</li> <li>- надання рекомендацій здобувачам освіти щодо покращення результатів навчання;</li> <li>- впроваджувати систему формувального оцінювання;</li> <li>- широке інформування здобувачів освіти про критерії та процедури оцінювання, залучення до розробки критеріїв;</li> <li>- розробляти компетентнісні завдання (з описом практичної ситуації, що потребує навчальних дій);</li> <li>- у систему методичної роботи ліцею включити напрям, який забезпечує вивчення питань компетентнісного підходу під час оцінювання результатів навчання учнів;</li> <li>- під час розроблення завдань моніторингу використати завдання міжнародних моніторингів PISA;</li> <li>- складання учнями власної програми діяльності з урахуванням отриманих результатів;</li> <li>- контроль за дотриманням вимог оцінювання.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- перевага традиційних застарілих підходів до оцінювання досягнень здобувачів освіти;</li> <li>- демотивація та втрата інтересу до навчання, байдужість значної частини учнів до оцінок;</li> <li>- порівняльний аналіз результатів ДПА з підсумковими оцінюванням з предмета не є надійним джерелом перевірки системи оцінювання в закладі.</li> </ul>
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>	<b>Сильні сторони (S)</b> (Потенційні внутрішні переваги)	<b>Слабкі сторони (W)</b> (Потенційні внутрішні недоліки)
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сталий склад педагогів-професіоналів, відсутність плинності кадрів.</li> <li>2. Педагоги самостійно розробляють календарно-тематичні планування, самі визначають необхідний обсяг годин на вивчення тем, можуть змінювати</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатня кількість форм і методів роботи, спрямованих на розвиток творчої, пошукової та аналітичної роботи учнів.</li> <li>2. Розроблення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного учня.</li> </ol>

	<p>послідовність їх вивчення, визначають обов'язкові види робіт.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Наскрізний процес виховання у процесі викладання усі предметів;</li> <li>4. Багаторічний професійний та життєвий досвід педагогів.</li> <li>5. Наставництво побудоване на неформальних зв'язках між педагогічними працівниками.</li> <li>6. Просвітницька робота щодо дотримання академічної доброчесності педагогами та учнями.</li> <li>7. Готовність до інноваційної діяльності.</li> <li>8. Постійне підвищення фахового рівня.</li> <li>9. Використання навчального матеріалу різного змісту, виду, форми, рівня складності;</li> <li>10. Моніторинг рівня навчальних досягнень учнів по предметах.</li> <li>11. Здійснення аналізу особистих досягнень учнів на рівні класу/гімназії.</li> <li>12. Вимогливість до себе та до учнів.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Незначна кількість вчительських публікацій, методичних розробок.</li> <li>4. Відсутність участі у сертифікації вчителів.</li> <li>5. Слабка участь педагогічних працівників в інноваційній, дослідно-експериментальній діяльності.</li> <li>6. Небажання педагогічних працівників гімназії приймати участь у якості освітніх експертів в інституційних аудитах, експертизи.</li> <li>7. Недостатнє вивчення можливостей використання елементів усіх освітніх технологій.</li> </ol>
<b>Можливості (О)</b>	<b>Загрози (Т)</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Використання моніторингів навчальних досягнень учнів для отримання інформації щодо оволодіння учнями ключовими компетентностями.</li> <li>2. Проведення в школі майстер-класів вчителів, які успішно впроваджують компетентнісний підхід у процесі викладання.</li> <li>3. Формування вчителем власного педагогічного портфолію.</li> <li>4. Формування інформаційної культури вчителя, розвиток умінь знаходити необхідну інформацію.</li> <li>5. Розробка вчителями завдань, які унеможливають списування для дотримання принципів академічної доброчесності.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Відсутність належної мотивації для молодих педагогів.</li> <li>2. Олімпіади різного рівня, конкурси втрачають актуальність.</li> <li>3. Наявність у класі учнів з проблемами у вихованні.</li> <li>4. Низький рівень вихованості у частини батьків.</li> <li>5. Середній вік педагогів – 40 років.</li> <li>6. Професійне виснаження.</li> <li>7. Психоемоційне вигорання.</li> </ol>	

6. Широкий спектр курсів підвищення кваліфікації, право вибору. 7. Використання інтернет ресурсів: створення Google Класів, Viber груп, ZOOM конференцій, та ін. 8. Співпраця з батьками. 9. Участь у семінарах, вебінарах, практичних заняттях різного рівня.		
<b>IV. Управлінські процеси</b>	<b>Сильні сторони (S)</b> (Потенційні внутрішні переваги)	<b>Слабкі сторони (W)</b> (Потенційні внутрішні недоліки)
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підтримка та створення можливостей для підвищення кваліфікації.</li> <li>2. Працівники ознайомлені із стратегією та річним планом.</li> <li>3. Пошук співробітників через різні канали.</li> <li>4. Річне планування охоплює всі напрями функціонування та розвитку закладу.</li> <li>5. Розроблено положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.</li> <li>6. Постійна робота з вивчення потреб усіх учасників освітнього процесу.</li> <li>7. Наявність плану розвитку матеріально-технічної бази на три роки.</li> <li>8. Оприлюднення інформації про діяльність ліцею на сайті та у соцмережах.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участь батьків у створенні річного плану мінімальна.</li> <li>2. Самооцінювання за усіма напрямками було складним.</li> <li>3. Проведення анкетування потребує більшої чіткості запитань.</li> <li>4. Матеріально-технічне забезпечення навчальних кабінетів</li> <li>5. Недотримання політики академічної доброчесності учнями.</li> </ol>
<b>Можливості (O)</b>	<b>Загрози (T)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- створення власної стратегії: корегування стратегії при потребі;</li> <li>- вибрати напрями для самооцінювання чи зробити його комплексним;</li> <li>- використання висновків самооцінювання для планування роботи на наступний рік.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- зміни соціально-економічних та демографічних умов, викликані війною;</li> <li>- відчутність впродовж декількох років державної підсумкової атестації, що призводить до неповного аналізу оцінювання;</li> <li>- керівник закладу має обмежені можливості для матеріального стимулювання працівників.</li> </ul>	

### 3. Мета, місія, візія, завдання, цінності, принципи роботи та пріоритетні напрямки розвитку

**Мета:** визначити перспективи розвитку ліцею як закладу, що надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави. Забезпечити особистісний розвиток кожної дитини та ефективно управління розвитком закладу.

#### **Місія закладу:**

Суловецький ліцей – сприятливе середовище для розвитку здібностей кожної дитини, батьківської майстерності, самореалізації педагогів.

**Візія закладу** – підготовка здобувачів освіти до майбутнього, виховання випускників з українським серцем і сучасними навичками, які:

- самостійно навчаються протягом всього життя;
- знають свої сильні сторони;
- гнучкі та легко адаптуються до змін;
- мислять рефлексивно, творчо та цілісно, вміють вирішувати проблеми та приймати відповідальні рішення з чистим сумлінням заради спільного блага;
- піклуються про інших;
- відповідальні громадяни, які діють, керуючись морально-етичними чеснотами;
- бачать у своїй справі сенс, гідність та покликання, поважають права інших та роблять свій внесок у загальне благо.

#### **Основні завдання:**

1. Побудувати освітній процес з позиції особистісного підходу, формування в учнів та вихованців навичок самостійно оволодівати інформацією та знаннями.
2. Створити здоров'язбережувальне середовище.
3. Створити сприятливі умови для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей і молоді.
4. Підвищити професійну компетентність педагогів, розвивати їх творчу ініціативу.
5. Запровадити освітні інновації та інформаційно-комунікаційні педагогічні технології.
6. Сформувані інформаційно-комунікаційну та комунікативну компетентності учнів.
7. Забезпечити відповідність між матеріально-технічним станом закладу й потребами сучасної освіти.
8. Створення рівного доступу для здобуття якісної освіти.
9. Розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості учнів, потреби і вміння самовдосконалюватись.
10. Надання здобувачам освіти можливостей для реалізації індивідуальних творчих потреб.
11. Створення умов для свідомого вибору дитиною сфери професійної діяльності.

Завдання закладу полягає у реалізації ціннісних пріоритетів особистості, створенні розвивального середовища, у якому б реалізувалася модель випускника, задоволення освітніх потреб не тільки обдарованої молоді, а й звичайних учнів, де всі стануть успішними в житті, здатними до інтеграції з європейським співтовариством.

Завдання ліцею колектив вбачає в здобутті дітьми основ життєтворчості. А це значить вчити здобувачів освіти узгоджувати свої інтереси з інтересами інших, прагнення досягти спільності з людьми і принести їм користь саме в тому, що найбільше відрізняє особу від інших.

#### **Цінності закладу:**

- Безпека та комфорт;

- Довіра, прозорість, дотримання етичних норм;
- Якість освіти.

### **Принципи роботи:**

- Доступність для кожного громадянина усіх форм і типів освітніх послуг, що надаються державою, у тому числі доступність для осіб з особливими освітніми потребами освітніх послуг, зокрема інклюзивного навчання, за місцем проживання; рівність умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку;
- гуманізм, демократизм, пріоритетність загальнолюдських духовних цінностей; органічний зв'язок із світовою та національною історією, культурою, традиціями;
- незалежність освіти від політичних партій, громадських і релігійних організацій; науковий, а також світський характер освіти;
- гнучкість і прогностичність системи освіти; єдність і наступність системи освіти;
- безперервність і різноманітність освіти; поєднання державного управління і громадського самоврядування в освіті.

**Основний принцип педагогічного процесу закладу** — цілеспрямована взаємодія дорослих і дітей, що виступає джерелом розвитку й задоволення вищих потреб дитини, умовою її можливої реалізації, освітнім середовищем, у якому індивід самостверджується й самореалізується.

### **Пріоритетні напрями діяльності:**

- **компетентнісний**, спрямований на формування ключових компетентностей;
- **соціокультурний** забезпечує включення особистості в систему соціальних відносин, залучення до вирішення актуальних проблем закладу, села, суспільства;
- **дослідно-експериментальний** – залучення учнівського та педагогічного колективу до пошукової, науково-експериментальної діяльності, проектування способів вирішення проблемних і творчих завдань, формування готовності суб'єктів освітнього процесу до перетворення набутих знань в інструмент пізнання;
- **громадянський** – виховання свідомого активного громадянина з почуттям власної гідності, готового до захисту своїх прав та свобод;
- **полікультурний** – навчання та виховання дітей та підлітків на прикладі інтеграції та синтезу культур, поглядів, світоглядів, поваги до власної та інших культур, орієнтації в світовому культурному та інформатизованому просторі.

## **II. СТРУКТУРА ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

### **Сусловецького ліцею**

Організація освітнього процесу в ліцеї здійснюється за наступною схемою:

#### **1. Дошкільний навчальний заклад – заклад розвитку дитини дошкільного віку, що має свої завдання і пріоритети:**

- ❖ створення безпечних та нешкідливих для здоров'я умови утримання, розвитку виховання і навчання;
- ❖ визнання самоцінності та індивідуальності кожного вихованця;
- ❖ орієнтація на розвиток особистості дошкільника;
- ❖ забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб;

- ❖ формування у дитини дошкільного віку моральних норм, набуття нею життєвого соціального досвіду.

Освітній процес у дошкільному підрозділі ліцею здійснюється за програмами розвитку, виховання і навчання дітей дошкільного віку, затвердженими Міністерством освіти і науки України, базовою програмою розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкільля», різними парціальними програмами розвитку дітей, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.

## **2. Початкова школа – 4 роки**

**1-2 класи – 1 цикл, 3-4 класи – 2 цикл**

**Початкова школа - школа розвитку особистості, де визначені свої пріоритети:**

- ❖ самоцінність особистості кожної дитини, прийняття її індивідуальності;
- ❖ розвиток пізнавальної мотивації учня та розвиток комунікативних компетенцій, (навичок культури спілкування та самопізнання);
- ❖ особистісний, інтелектуальний, соціальний та фізичний розвиток кожного учня;
- ❖ створення умов, які допоможуть дитині, яка починає свій освітній шлях, повірити в те, що навчання може і повинно бути для нього успішним, цікавим та привабливим.

Навчання у школі розвитку закладає фундамент загальноосвітньої підготовки учнів, забезпечує всебічний розвиток дитини, її нахилів, здібностей та виховання громадянина України. Державним стандартом початкової освіти визначено, що початкова освіта має два цикли навчання (1-2 і 3-4 класи), що враховують вікові особливості розвитку та потреби дітей і дають можливість забезпечити подолання розбіжностей у досягненнях, зумовлених готовністю до здобуття освіти. **Перший цикл** початкової освіти допоможе учневі звикнути до шкільного життя. **У другому циклі** початкової освіти в учнів буде формуватися почуття відповідальності й самостійності.

Зміст освіти представлено в дев'яти освітніх галузях: мовно-літературній, математичній, природничій, технологічній, інформатичній, соціальній і здоров'язбережувальній, фізкультурній, громадянській та історичній, мистецькій. Кожна галузь описана через загальні результати навчання та обов'язкові результати навчання здобувачів освіти.

## **3. Базова середня школа – 5 років**

Має 2 цикли навчання: 5-6 класи – адаптаційний цикл, 7-9 класи – цикл базового предметного навчання

На цьому рівні закладається база свідомого самовизначення учня як особистості, члена сім'ї, нації і суспільства, здатність терпимо і з розумінням ставитися до різноманіття світу і людей.

**Школа основного вибору (5-9 класи) має такі пріоритетні завдання:**

- ❖ формування у школярів готовності до вибору й реалізації форми подальшого здобуття освіти і профілю навчання;
- ❖ систематичне вивчення основ наук, забезпечення різноманітних інтересів і потреб школярів, розвиток їх різнобічних здібностей;
- ❖ формування здорового способу життя, громадянських, патріотичних, правових, моральних, економічних, трудових, естетичних цінностей;
- ❖ формування підприємливості і здатності оцінювати правильність вибору, обґрунтовувати раціональність способу розв'язання проблем, приймати адекватні рішення в різноманітних життєвих ситуаціях, самостійно розв'язувати пізнавальні, організаційні та інші проблеми особистого життя;
- ❖ виховання учня як людини демократичної, відповідальної, патріотичної, з розвиненим естетичним і етичним ставленням до навколишнього світу і самої себе; громадянське, трудове, екологічне, виховання учнів;
- ❖ формування ставлення учнів до освіти як важливої невід'ємної складової загальної культури людини;
- ❖ збереження і зміцнення морального, фізичного і психічного здоров'я вихованців.

У зв'язку з цим, головним стає питання те, яким чином той чи інший профіль забезпечує досягнення учнем необхідного рівня базової компетентності та сприяє здійсненню учнем успішного вибору подальшого освітнього та професійного шляху:

- ❖ забезпечення можливостей для конструювання кожним учнем власної освітньої траєкторії;
- ❖ цілеспрямована підготовка учнів до успішного продовження навчання на наступних рівнях освіти за обраним напрямом спеціалізації;
- ❖ розвиток ключових і предметних компетентностей випускників, достатніх для забезпечення конкурентоздатності в здобутті освіти на вищих рівнях;
- ❖ створення умов для різнобічного розвитку здобувачів освіти з урахуванням їхніх здібностей, освітніх потреб та інтересів.

**4. Стратегія розвитку для 10-11 класів (профільна середня освіта)** спрямована на поглиблену профільну підготовку, академічну свободу, самореалізацію та свідомий вибір професії. Основні пріоритети включають формування компетентностей, розвиток критичного мислення, підготовку до ЗНО/НМТ, збереження фізичного/ментального здоров'я та створення безпечного освітнього середовища.

#### **Ключові пріоритетні завдання (10-11 класи):**

- **Профільна освіта та самовизначення:** Забезпечення якісного профільного навчання (математичний, гуманітарний, природничий тощо) для виявлення та розвитку талантів, підготовка до свідомого вибору майбутньої професії.
- **Якість знань та інновації:** Впровадження сучасних форм навчання (STEM-освіта, інтерактивні методи), використання ІКТ, розвиток критичного мислення та академічної свободи.
- **Підготовка до ЗНО/НМТ:** Системна робота з підготовки до зовнішніх оцінювань та моніторинг якості навчальних досягнень.
- **Ціннісне виховання:** Формування відповідальних громадян з високою громадянською свідомістю та здатністю до свідомого суспільного вибору.
- **Безпека та здоров'я:** Створення безпечного освітнього середовища (укриття, психологічна підтримка), виховання здорового способу життя, профілактика булінгу та дискримінації.
- **Індивідуалізація:** Розвиток індивідуальних освітніх траєкторій, підтримка обдарованої молоді та забезпечення умов для дітей з особливими освітніми потребами.
- **Співпраця:** Активна взаємодія з батьками, вищими навчальними закладами та громадою. Ці завдання мають на меті не лише надати суму знань, а й навчити учнів самостійно здобувати знання впродовж життя.

### **III. МОДЕЛЬ ВИПУСКНИКА**

Випускник закладу – особистість, патріот, інноватор.

**Особистість** – цілісна, усебічно розвинена, здатна до критичного мислення.

**Патріот** – патріот з активною позицією, який діє згідно з морально-етичними принципами і здатний приймати відповідальні рішення, поважає гідність і права людини.

**Інноватор** – здатний змінювати навколишній світ, здатний розвивати економіку за принципами сталого розвитку, конкурувати на ринці праці, учитися впродовж життя.

### **Навчально - пізнавальна компетентність**

#### **1. Освітній аспект:**

- має свою виражену точку зору, науково обґрунтовує її;
- готовий до постійного навчання;
- має систему знань, умінь, навичок на рівні не нижчому від державного стандарту;
- розуміє закономірність розвитку природи, людини;
- має знання про світ сучасних професій, особливості різних видів трудової діяльності; про вимоги тих чи інших професій до людини; уявлення про свої можливості в оволодінні цими видами професійної діяльності;
- має уявлення про загальну ситуацію на ринку праці, тенденції щодо трудової зайнятості, перспективи розвитку основних промислових, обслуговуючих видів діяльності в державі, регіоні, місті.

#### **2. Практичний аспект:**

- вміє розв'язувати проблемні завдання;
- має навички інноваційної діяльності;
- свідомо застосовує знання, вміння, навички в умовах швидких змін для здійснення самоаналізу та самоконтролю;
- володіє певним досвідом практичної професійно-трудової діяльності; засобами самообслуговування.

#### **3. Дослідницький аспект:**

- систематично знайомиться з інформаційними новинками, вміє знайти їх в різних джерелах, володіє комп'ютером;
- володіє технологіями критичного мислення.

### **Соціальна компетентність**

#### **1. Суспільно-правовий аспект:**

- займає активну громадську позицію (бере відповідальність за індивідуальну та групову діяльність);
- має високий рівень правосвідомості та законослухняності;
- є політично освіченим.

#### **2. Сімейно-побутовий аспект:**

- розуміє сім'ю як основу суспільства;
- усвідомлює знання сімейних цінностей;
- розуміє особливості ролевої поведінки, пов'язаної зі статтю (батьківська відповідальність).

#### **3. Культурно-побутовий аспект:**

- має уявлення про культурно-дозвільні можливості оточуючого соціуму;
- вміє раціонально використовувати дозвілля: цілеспрямовано обирати заняття, що відповідають особистісним інтересам; планувати вільний час;
- має сформовані звички бережливого ставлення до природи та її об'єктів;
- вміє визначати найбільш ефективну лінію поведінки в період професійного навчання, пошуку роботи, закріплення на робочому місці.

#### **4. Комунікативний аспект:**

- володіє основами культури спілкування;
- застосовує на практиці конфесійну та етнічно-національну терпимість;
- вміє співпрацювати з різними людьми;
- узгоджує свої дії з діями членів колективу;
- виявляє гуманну взаємодію, толерантність шляхом знаходження компромісів.

### **Мотиваційна компетентність**

#### **1. Емоційно-регулятивний аспект:**

- орієнтується і знає, як себе вести у нестандартних ситуаціях;

- осмислює потребу в саморозвитку;
- має здатність самокритики та самоорганізації;
- вміє визначати напрямки майбутньої діяльності;
- має здатність до вибору (вивчення курсів, факультативів, профілю подальшої освіти, навчального закладу, життєвого шляху).

## **2. Особистісно-етичний аспект:**

- має свою точку зору щодо вирішення проблем, вміє її пояснити;
- усвідомлює свою роль у житті, готовий до активної діяльності;
- дотримується морально-етичних норм, є толерантним;
- володіє інформацією про власний характер, темперамент, особисті якості, вміє порівнювати суб'єктивне і об'єктивне уявлення про себе.

## **3. Психофізіологічний аспект:**

- відповідально ставиться до свого життя і здоров'я, прагне фізичного розвитку, усвідомлює престижність бути здоровим фізично і духовно;
- відчуває потребу в активному відпочинку;
- має мотивовану установку на здоровий спосіб життя;
- вміє переживати невдачі, діяти в екстремальних ситуаціях;
- виявляє розуміння впливу навколишнього середовища на власне здоров'я.

# **IV. СТРАТЕГІЧНІ ПРОЄКТИ**

## **1. БЕЗПЕЧНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

### **Стратегічна ціль:**

Розбудова безпечної, дружньої до дитини ліцею відбуватиметься відповідно Кодексу безпечного освітнього середовища та реалізації Проєктів «Заклад освіти – толерантне освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації», «Єдиний інформаційний простір», «Здорова дитина», «Формування інклюзивного розвивального середовища».

## **ПРОЄКТ «Заклад освіти – толерантне освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації»**

### **Мета проєкту:**

- ✓ сприяти розвитку особистості дитини, формуванню її інтелектуального та морального потенціалу; формуванню особистості патріота України, гідного громадянина, який усвідомлює свою приналежність до сучасної Європейської цивілізації;
- ✓ скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;
- ✓ організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;
- ✓ забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку;
- ✓ поліпшити роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально-психолого-педагогічній допомозі здобувачам освіти та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх;
- ✓ налагодити правову пропаганду й освіти через наочну агітацію;

### **Шляхи реалізації проєкту:**

<b>№ п/п</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Цільова аудиторія</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальний</b>
<b>Діагностичний етап</b>				

1	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах		2025	Соціальний педагог, педагог-організатор
2	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах: – спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; – опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; – визначення рівня тривоги та депресії учнів.	Усі категорії учасників освітнього процесу	2025-2028	Класні керівники
<b>Інформаційно-профілактичні заходи</b>				
1	Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільній батьківській конференції	Батьки здобувачів освіти	Вересень 2025	Директор
2	Засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Протидія боулінгу в учнівському колективі»	Методичне об'єднання класних керівників	2026	Керівник МО
3	Розробка пам'ятки «Маркери булінгу»	Педагогічний колектив	2025	Творча група
4	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	1 – 11	2025-2028	Класні керівники, вихователі
5	Контроль стану попередження випадків булінгу	Нарада при директорі	2025-2028	Адміністрація, класні керівники, вихователі
6	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечний ліцей. Маски булінгу»	Педагогічний колектив	2027	Творча група.
7	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню	Педагогічний колектив	2025-2028	Заступники директора з НР та ВР, підпрацівники
<b>Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти</b>				
1	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок	1-11 кл.	2025-2028	Класні керівники, вихователі

	дружніх стосунків			
2	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять	1-11, гр.ДП	2025 -2028	Класні керівники 1-11-х класів; вихователі ДП
3	Перегляд кінострічок відповідної спрямованості	5 – 11	2025-2028	Педагог-організатор, класні керівники
4	Дискусія на тему: «Як довіряти й бути вдячним»	5 – 11	2026	Педагог-організатор
5	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, та прикладів із історії	1-11, гр.ДП	2025-2028	Класні керівники, вихователі, учителі літератури, історії
6	Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу»	1-11	Протягом грудня	Класні керівники, учитель правознавства
7	Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Сильні духом»	1-11	2025	Педагог-організатор
9	Проект «Зупиніться! Моя історія про булінг і кібербулінг»	5-11	2025 -2028	Педагог-організатор, класні керівники
10	Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування	5 – 11	2025-2028	Педагог-організатор, класні керівники, вихователі
<b>Робота з батьками</b>				
1	Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі»	1-11, гр. ДП	Постійно	Класні керівники, вихователі
2	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	1-11, гр. ДП	2025-2028	Класні керівники, вихователі
3	Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті»	За запитом	Постійно	Вчителі інформатики, класні керівники
4	Інформаційна робота через інтернет-сторінки		2025-2028	Педагог-організатор, класні керівники

### **Очікувані результати:**

- створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі;
- допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;
- навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу);
- профілактика правопорушень і злочинності серед молоді;
- створення безпечного толерантного середовища.

## **Проект «Єдиний інформаційний простір»**

### **Мета проекту:**

створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання і обробку даних системи освіти. Єдиний інформаційно-освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу і автоматизацію управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІКТ компетенцій адміністрації, педагогів та здобувачів освіти.

Основними учасниками і користувачами єдиного інформаційно-освітнього простору мають бути: педагоги, здобувачі освіти, адміністрація гімназії, батьки.

### **Етапи реалізації програми проекту:**

Напрямки діяльності	Етапи реалізації		
	1 етап (Організаційний)	2 етап (Базовий)	3 етап (Узагальнюючий)
Створення умов для навчання співробітників ліцею нових комп'ютерних технологій	+	+	+
Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	+	+	+
Удосконалення сайту ліцею і робота з ним	+	+	+
Інформатизація бібліотечної діяльності		+	+
Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	+	+	
Організація системи інформаційної безпеки закладу		+	+
Організація внутрішньої		+	+

системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ			
--	--	--	--

### Шляхи реалізації проєкту:

№ п/п	Захід	Термін	Відповідальний
<b>I Організаційний етап</b>			
1	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ педагогами.	2025 р.	Заступники директора з НВР
2	Створення умов для навчання співробітників закладу нових комп'ютерних технологій	2025 р.	Директор, заступники директора, вчитель інформатики
3	Вивчення передових освітніх технологій	Протягом року	Директор, заступники директора, вчителі.
4	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	Протягом року	Директор, заступники директора
5	Впровадження навчальних програм з ІКТ-підтримкою	Протягом року	Заступники директора з НВР, вчителі, керівники МО, вихователі
<b>Методичні заходи на реалізацію проєкту</b>			
6	Круглий стіл «Проєктна технологія: суть, досвід використання, перспективи».	2026	Заступники директора з НВР вчитель інформатики
7	Методичний семінар «Комп'ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках»	2025	Голови МО
<b>II Базовий етап</b>			
1	Нарощування комп'ютерної мережі в ліцеї	2025–2028	Адміністрація гімназії
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2025	Вчителі, вихователі
4	Удосконалення сайту ліцею	Постійно	Заступники директора, інженер-електронік
5	Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт закладу, блоги вчителів)	2025-2028	Адміністрація закладу, батьківський комітет.
6	Інформатизація бібліотечної діяльності	2025-2028	Бібліотекар
7	Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2025–2028	Директор, заступники директора, вчителі, вихователі
8	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ	2025 -2028	Заступники директора, творча група

Методичні заходи на реалізацію проекту			
9	Педагогічна рада «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності»	2026	Заступники директора з НВР
10	Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти»	2026	Заступники директора з НВР
11	Семінар «Конструювання та раціональна організація комп'ютерного-орієнтованого уроку (заняття у ДП). Перспективи та вдосконалення»	2026	Вчитель інформатики
12	Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті – контроль»	Постійно	Класні керівники
III Узагальнюючий етап			
1	Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для навчання співробітників нових комп'ютерних технологій.	2028	Адміністрація гімназії, вчителі, меценати, благодійні організації
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2028	Директор, заступники директора, вчителі, вихователі
3	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2028	Адміністрація, засновник, меценати, благодійні організації

### Очікувані результати:

- створення комп'ютерної інфраструктури освітнього закладу;
- об'єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку ліцею;
- створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних;
- оновлення наповнюваності сайту ;
- практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.

## Проект «Здорова дитина»

### Мета:

Формування безпечних, комфортних та здорових умов навчання в закладі освіти, освітнього середовища, яке забезпечує оволодіння учнями компетентностями, необхідними для життя, формування культури безпечної та здорової поведінки.

### Завдання:

- виховання свідомого ставлення учнів (вихованців) до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності;
- створення здорових та безпечних умов праці для здійснення освітнього процесу;

- проведення просвітницької роботи серед батьків щодо їхньої відповідальності за здоров'я дітей;
- створення умов для якісного харчування дітей;
- проведення медичного, педагогічного та соціально-психологічного моніторингу.

### **Шляхи реалізації:**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні</b>
1.	Побудова безпечного та здорового освітнього середовища в рамках реалізації Концепції Нової української школи.	2025-2028	Засновник Адміністрація
2.	Контроль за станом здоров'я учнів. Моніторинг поглибленого медичного огляду учнів.	2025-2028	Адміністрація Медсестра
3.	Організація режиму дня з урахуванням санітарно-гігієнічних норм.	2025-2028	Адміністрація
4.	Підвищення якості проведення організованих занять фізкультурою і спортом учнів із урахуванням індивідуальних фізичних можливостей і особливостей.	2025-2028	Адміністрація Вчитель фізичної культури
5.	Організація та проведення медичними працівниками виховних годин, брейн-рингів, дискусій, предметних вікторин, годин спілкування, тренінгів.	2025-2028	Адміністрація Медсестра
6.	Забезпечення контролю за порядком, якістю та дотриманням норм харчування дітей в закладі освіти.	2025-2028	Адміністрація Педагог-організатор Медсестра
7.	Організація профілактичної роботи зі збереження здоров'я учнів.	2025-2028	Адміністрація Медсестра
8.	Проведення змагань з окремих видів спорту.	2025-2028	Адміністрація Вчитель фізичної культури
9.	Залучення учнів до занять спортом у спортивних секціях та гуртках.	2025-2028	Адміністрація Вчитель фізичної культури

### **Очікувані результати:**

- формування здорової особистості, набуття учнями навичок здорового способу життя;
- досягнення високого рівня мотивації учнів щодо ведення здорового способу життя;
- профілактика шкідливих звичок серед підлітків;
- позитивна динаміка у формуванні ціннісних орієнтацій учнів на здоровий спосіб життя.

### **Проект «Формування інклюзивного розвивального середовища»**

**Мета:** Створення умов для природного входження дитини в життя закладу освіти, з послідовною адаптацією до сприятливого освітнього середовища на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості.

### **Завдання:**

- адаптація освітнього середовища до потреб дитини з особливими освітніми потребами;

- забезпечення задоволення індивідуальних освітніх потреб кожної дитини з особливими освітніми потребами;
- визначення спроможності до навчання кожної дитини з особливими освітніми потребами відповідно їхнім можливостям та запитам.

### Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створення і обладнання інклюзивно-ресурсної кімнати супроводу дітей з ООП.	2025-2028	Директор Заступники з НР та ВР Завгосп
3.	Постійне оснащення ресурсної кімнати та кабінету психологічного розвантаження відповідним корекційно-розвитковим обладнанням.	2025-2028	Адміністрація
4.	Забезпечення кваліфікованими кадрами, які задовольняють запити дітей з особливими освітніми потребами.	2025-2028	Адміністрація
5.	Формування базових знань, умінь та навичок на принципах партнерства, повазі до особистості, доброзичливості й позитивного ставлення, довіри у відносинах, діалозі- взаємодії- взаємоповазі.	2025-2028	Адміністрація
6.	Участь дітей з особливими потребами у виховних заходах класу.	2025-2028	Заступники
7.	Проведення благодійної акції у підтримку дітей з особливими освітніми потребами.	2025-2028.	Заступники Педагог-організатор
8.	Відстеження соціально-психологічного клімату в колективі та статусу дитини з особливими потребами.	2025-2028	Практичний психолог (за наявності)
9.	Забезпечення умов для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання педагогів в міжквартальний період з питань роботи в інклюзивному середовищі.	2025-2028	Заступники

### Очікувані результати:

- створення сприятливих соціальних умов для розвитку дітей із особливими освітніми потребами і забезпечення їм рівних прав в одержанні освітніх послуг;
- забезпечення командного підходу у навчанні та вихованні дітей з особливими освітніми потребами, що передбачає залучення педагогів, батьків та спеціалістів;
- формування в учнів/вихованців адекватних уявлень про однолітків з особливими освітніми потребами;
- втілення освітніх реформ з реалізації особистісно-орієнтованої, інклюзивної освітньої моделі.

## Проект «Психологічний супровід учасників освітнього процесу»

### Мета:

Створення максимально комфортних та сприятливих умов для реалізації здібностей та нахилів здобувачів освіти, для особистісного розвитку учасників освітнього процесу; надання комплексної допомоги в саморозвитку та самореалізації в процесі соціалізації; захист прав дитини в її життєвому просторі; підтримка комфортного освітнього середовища, яке сприяє розвитку інтелектуального, особистісного і творчого потенціалу суб'єктів освітнього процесу.

### Завдання:

- здійснення психологічного супроводу всіх учасників освітнього процесу;
- координація зусиль педагогів та батьків для повної соціалізації здобувачів освіти;
- формування навичок здорового способу життя розвиток здоров'язберігаючих компетентностей;
- підвищення рівня психологічних знань здобувачів освіти;
- створення сприятливого доброзичливого психологічного мікроклімату в освітньому середовищі;
- соціалізація дітей пільгового контингенту та здійснення соціально-педагогічного патронажу.

### Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Організація та проведення моніторингових досліджень.	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог
2.	Адаптація учнів до соціального середовища шляхом оптимального розвитку потенційних можливостей.	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог
3.	Впровадження корекційно-розвивальної програми щодо запобігання і протидії булінгу та насильства «Добре серце» та «Не смійся з мене» з метою формування навичок врегулювання конфліктних ситуацій в учнівському середовищі.	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог
4.	Впровадження соціально-психологічного проекту «Шкільна медіація – простір безконфліктного спілкування».	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники
5.	Організація профілактичної роботи зі збереження здоров'я учнів. Акція «Стоп насильству! 16 днів проти насильства».	2025-2028	Педагог-організатор Соціальний педагог
6.	Створення у закладі освіти сприятливого психологічного клімату.	2025-2028	Педагог-організатор Соціальний педагог

7.	Психологічний супровід НУШ (організація тренінгів, рекомендації по розвитку стресостійкості).	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники
8.	Профілактика негативних явищ в учнівському середовищі, формування здоров'язберігаючої та соціальної компетентності.	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники
9.	Виявлення учнів «групи ризику» і дітей, в яких виникають труднощі у навчанні.	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники
10.	Корекція міжособистісних відносин всіх учасників освітнього процесу, профілактика відхилень в індивідуальному розвитку та поведінці.	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники
11.	Сприяння взаємодії закладу освіти та сім'ї, служб у справах дітей, центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, правоохоронних органів.	2025-2028	Соціальний педагог
12.	Психологічне та соціально-педагогічне забезпечення та супровід інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами, консультативна і просвітницька робота з батьками.	2025-2028	Адміністрація закладу. Соціальний педагог
13.	Забезпечення захисту прав і свобод дітей, створення безпечного середовища (запобігання насильству в закладі освіти та домашньому насильству).	2025-2028	Адміністрація закладу. Соціальний педагог
14.	Проведення просвітницько-профілактичних заходів з учасниками освітнього процесу щодо медіаграмотності, медіазахисту та цифрової гігієни.	2025-2028	Педагог-організатор, соціальний педагог, класні керівники
15.	Просвітницько-профілактичні заходи щодо підвищення рівня знань учасників освітнього процесу щодо статевого виховання, ВІЛ/СНІДУ.	2025-2028	Соціальний педагог, сестра медична
16.	Здійснення профілактичних заходів щодо зниження рівня вживання алкоголю та психоактивних, наркотичних речовин підлітками.	2025-2028	Соціальний педагог, сестра медична, класні керівники
17.	Профілактична робота з подолання правопорушень, злочинності серед неповнолітніх.	2025-2028	Соціальний Педагог. Класні керівники

18.	Систематичне відстеження динаміки розвитку учнів на всіх етапах навчання в закладі освіти.	2025-2028	Соціальний педагог, класні керівники
-----	--	-----------	---

### Очікувані результати:

- оптимізація організаційно-управлінської моделі психологічної служби закладу освіти;
- створення необхідних психологічних умов для формування успішної особистості;
- спрямування діяльності працівників психологічної служби на неконфліктну адаптацію учасників освітнього процесу до спільних дій, збереження їхнього психосоматичного здоров'я;
- успішна соціалізація випускників.

## 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОЗВИТКУ ТА СОЦІАЛІЗАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

### Стратегічна ціль: СПРАВЕДЛИВЕ І ОБ'ЄКТИВНЕ ОЦІНЮВАННЯ

Прагнемо, щоб здобувачі освіти та їхні батьки вважали, що оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти є справедливим і об'єктивним. Педагогічні працівники в усній формі, на сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях ліцею будуть знайомити учасників освітнього процесу з критеріями оцінювання. Учні залучатимуться до спільного розроблення критеріїв оцінювання їхньої діяльності. Система оцінювання в закладі освіти ґрунтуватиметься на компетентнісному підході. Учителі розроблятимуть компетентнісні завдання для проведення оцінювання, застосовуватимуть формувальне оцінювання, що передбачає відстеження індивідуального поступу учня, практикуватимуть само та взаємооцінювання. Педагоги застосовуватимуть формувальне оцінювання: систематично відстежують та відображають розвиток, процеси навчання і результати навчання кожного учня, регулярно надають учням ефективний зворотний зв'язок щодо їхньої роботи. Результати незалежного оцінювання, зовнішніх та внутрішніх моніторингів корелюватимуть із результатами підсумкового семестрового та річного оцінювання.

Упровадження педагогіки партнерства, компетентнісного й інтегративного підходів в освітній процес передбачає активне включення дітей в організацію навчання. Компетентнісне навчання вимагає нових підходів до оцінювання. Орієнтирами для спостереження та оцінювання є вимоги до обов'язкових результатів навчання та компетентностей учнів початкової школи.

Критерії оцінювання навчальних досягнень реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах.

Навчальні досягнення здобувачів у 1-4 класах підлягають вербальному, формувальному оцінюванню, та рівневному оцінюванню.

Основними видами оцінювання здобувачів освіти є вхідний контроль, поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне), державна підсумкова атестація.

В Суslopeцькому ліцеї використовується поточний контроль шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, у тому числі для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти протягом семестру. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань тощо.

Форми проведення видів контролю, їх кількість визначається програмою. Тематична оцінка у 5-11-х класах виставляється з урахуванням усіх видів освітньої діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми.

№ з/п	Об'єкт оцінки	2025-2026	2026-2027	2027-2028	На виході	
					Де розглядається це питання	Подальші дії
	Система оцінювання здобувачів освіти та реалізація компетентнісного підходу до навчання				Нарада при директорові	

1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	+	+	+	Нарада при директорові	Наказ
<b>Аналізи контрольних робіт</b>		+	+	+		Наказ
<b>Впровадження системи формувального оцінювання</b>					Нарада при директорові	
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів	+	+	+	Нарада при директорові	Наказ
<b>Відповідальність здобувачів освіти за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>						
1	Заохочення та стимулювання учнів	Вручення грамот, дипломів, подяк				
2	Спостереження за навчальними заняттями	+	+	+	Нарада при заступниках	Аналітична довідка
<b>Самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти</b>					Нарада при заступниках	
1	Спостереження за проведенням навчальних занять	+	+	+	Нарада при заступниках	Аналітична довідка
2	Відвідування години класного крівника (ГКК)	+	+	+	Нарада при заступниках	Аналітична довідка

## **Стратегічна ціль: ЕФЕКТИВНИЙ ВНУТРІШНІЙ МОНІТОРИНГ**

Здійснення внутрішнього моніторингу для дослідження стану і результатів навчання здобувачів освіти здійснюватиметься відповідно розробленого Положення про внутрішній моніторинг. Систематично проводитимуться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти з усіх навчальних предметів освітніх галузей згідно перспективного плану. За результатами моніторингів здійснюватиметься аналіз результатів навчання здобувачів освіти, визначатимуться чинники впливу на отриманий результат, прийматимуться рішення щодо їх коригування. Ефективність застосованих заходів регулярно оцінюватиметься на всіх рівнях управління освітніми процесами.

Критерії оцінювання, система оцінювання навчальних досягнень будуть вдосконалюватись, впроваджуватиметься формувальне оцінювання в 5-11 класах, враховуватиметься індивідуальний поступ учня, здобувачі знань будуть залучатися до розроблення критеріїв, самооцінювання та взаємооцінювання.

Адміністрація закладу освіти здійснюватиме моніторинги шляхом:

- проведення вхідного контролю знань здобувачів освіти 5-11-х класів (діагностичні контрольні роботи) на початку навчального року з предметів інваріантної складової навчального плану: українська мова, математика за питаннями з відкритою формою відповіді, інші предмети, вхідне тестування;
- адміністративні контрольні роботи за підсумками освітньої діяльності у семестрах, навчальному році;
- моніторинги (тестування) з предметів, які викладають вчителі, що атестуються.

Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні повної загальної середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством.

Здобувачі початкової освіти проходять державну підсумкову атестацію, яка здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладу освіти та якості освіти.

### **Стратегічна ціль: НАВЧАННЯ ВПРОДОВЖ ЖИТТЯ**

Розвитку ключової компетентності «Навчання впродовж життя» сприятиме залучення ліцеїстів до мережевої освіти. Здобувачі знань будуть залучені до мережевої освіти з проблем «Права людини», «Академічна доброчесність» та інші.

### **Стратегічна ціль: ЯКІСТЬ ПРИРОДНИЧО-МАТЕМАТИЧНОЇ ОСВІТИ**

Якості природничо-математичної освіти сприятиме STEM-підхід в організації навчальної діяльності та позакласній роботі. Будуть впроваджені Дні та Тижні науки, Інженерні тижні, STEM-тижні.

### **Стратегічна ціль: АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

Здобувачі знань та педагогічні працівники діятимуть на засадах академічної доброчесності. Буде впроваджено Шкільний кодекс доброчесності, організовуватимуться Тижні доброчесності, антикорупційні уроки.

Буде реалізований проєкт: «Обдарована дитина».

## **Проєкт «Обдарована дитина»**

### **Мета проєкту:**

створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

### **Завдання:**

- створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
- формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;
- об'єднання зусиль закладу освіти і сім'ї у створенні оптимальних умов для розвитку та творчої реалізації обдарованих дітей;
- забезпечення наступності в роботі з обдарованими дітьми в ліцеї.

### **Шляхи реалізації проєкту:**

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проєкту
---	--------------	-------------------	-----------	---------------------------------

Організаційно-педагогічні заходи				
1	Систематично поповнювати інформаційний банк даних про: - інтелектуально-обдарованих дітей; - творчо-обдарованих дітей; - спортивно-обдарованих дітей; - технічно обдарованих дітей	До 10.09 щороку	Заступники	
2	Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягнення на сайті закладу, у соцмережах	Систематично	Педагог-організатор	
3	Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми	Постійно	Адміністрація ліцею	
4	Здійснення особистісно орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження нових технологій освітнього процесу	2025-2028 роки	Педагоги, класні керівники	
5	Координація дій з культурно-просвітницькими закладами регіону	Постійно	Адміністрація	
6	Здійснення педагогічного відбору методик педагогічних технологій, особистісно розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття освіти обдарованих дітей. Поповнювати методичну скарбничку «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми»	Постійно	Керівники МО	
Соціально-психологічне забезпечення				
7	Впровадження в роботу рекомендацій з профілактики емоційних та розумових перевантажень, запобігання стресів обдарованих дітей	Постійно	Вчителі-предметники	
8	Удосконалення алгоритмів, пам'яток для обдарованих дітей, способів проведення самостійної науково-дослідницької діяльності	2025-2028 роки	Вчителі-предметники	
9	Залучення здобувачів освіти до соціологічних досліджень як форми наукової роботи	Постійно	Вчителі-предметники	
10	Організація консультування батьків здобувачів освіти щодо роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Вчителі-предметники	
Педагогічний супровід				
11	Удосконалення системи заходів щодо ефективної підготовки здобувачів освіти до участі у I етапі олімпіад з базових дисциплін	Постійно	Заступники	
12	Організація і проведення предметних олімпіад	Жовтень кожного року	Заступники	
13	Підготовка здобувачів освіти до участі в II, III, IV етапах предметних олімпіад	Постійно	ЗД НВР, вчителі-предметники	
14	На сторінках сайту ліцею	Постійно кожного	Педагог-	

	систематично наповнювати рубрику «Наші досягнення» за результатами участі здобувачів освіти у різних конкурсах, турнірах тощо	року	організатор	
15	Оформлення інформаційно-аналітичного документа: «Моніторинг результативності роботи з обдарованими дітьми»	Травень кожного року	Заступники, керівники МО	
<b>Методичні заходи</b>				
16	Нарада при директоріві «Робота з обдарованими: проблеми і перспективи»	2025-2028 роки	Заступники, вчителі-предметники	
17	Семінар «Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти як основа успішної освітньої діяльності»	2025-2028 роки	Заступники	
18	Круглий стіл «Роль наставника у творчому зростанні здобувача освіти»	2025-2028 роки	Заступники	

### **Очікувані результати:**

- досягнення учнів у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах обласного, Всеукраїнського та міжнародного рівнів;
- всебічний розвиток та розкриття інтелектуального потенціалу творчих здібностей учнів;
- підвищення якості знань здобувачів освіти.

## **Проект «Плекаємо патріотів України»**

### **Мета:**

Виховання правової культури, поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки – Герба, Прапора, Гімну України, української мови як духовного коду нації та історичних святинь;

### **Завдання:**

- удосконалення системи виховної роботи, спрямованої на розвиток патріотичних рис дитини;
- реалізація у процесі роботи системного, творчого підходів до організації ефективних прийомів виховання національної свідомості здобувачів освіти;
- оптимальне поєднання форм організації виховної роботи щодо виховання особистості дитини;
- виховання почуття любові до свого народу як основа розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток.

### **Шляхи реалізації:**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
-------	--------------	------------------	---------------

1.	Підготовка нормативних документів, розроблення перспективних планів, моніторинг базової системи патріотичного виховання в закладі.	2025-2028	Заступники
2.	Забезпечення розташування державної символіки у закладі, виконання державного Гімну під час проведення різноманітних урочистих зібрань, спортивних змагань, інших масових заходів.	2025-2028	Заступники, Педагог-організатор
3.	Продовження розвитку волонтерського руху, залучення здобувачів освіти до участі у благодійних акціях воїнам .	2025-2028	Педагог-організатор Учнівська рада
4.	Забезпечення в ліцеї правової освіти та виховання, спрямованих на розвиток в учнів почуття власної гідності, усвідомлення своїх прав і місця в суспільстві, можливості реалізації своїх прав у поєднанні з виконанням обов'язків.	2025-2028	Заступники
5.	Забезпечення участі здобувачів освіти у Міжнародному конкурсі знавців української мови ім. Петра Яцика, Шевченківському конкурсі, конкурсах читців , авторської поезії, прози тощо.	2025-2028	Заступники, педагог-організатор, вчитель української мови
6.	Організація роботи щодо залучення учнів до вивчення історичного минулого, культури українського народу, пропагування здобутків національної духовної спадщини шляхом проведення акцій, конкурсів патріотичного спрямування.	2025-2028	Заступники Педагог-організатор
7.	Організація заходів з відзначення ювілейних, історичних, пам'ятних дат, знаменних подій у житті українського народу.	2025-2028	Педагог-організатор, бібліотекар
8.	Організація зустрічей із військовослужбовцями, екскурсій до військової частини.	2025-2028	Адміністрація Заступник з ВР
9.	Забезпечення участі у військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»)	2025-2028	Адміністрація Педагог-організатор
10.	Висвітлення роботи ліцею з патріотичного виховання на сайті закладу, у соціальних мережах.	2025-2028	Педагог-організатор

### **Очікувані результати:**

- формування духовних цінностей українського патріота;
- виховання гармонійної, всебічної розвиненої дитини, підготовленої до життя в існуючих соціальних умовах;
- зростання зацікавленості педагогічної та батьківської спільноти у вихованні дітей на засадах духовності, традиційних цінностей українського народу.

### **3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

#### **Мета:**

- сприяння оптимізації кадрового забезпечення закладу освіти;
- забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в суспільстві;

- забезпечення нової якості педагогічних кадрів;
- забезпечення сприятливих та комфортних умов організаційно-педагогічної, методичної роботи;
- створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу.

Будуть реалізовані через проєкти: «Кадри», «Інноваційна діяльність педагога», «Нова українська школа», «Співпраця дошкільного підрозділу з початковими класами ліцею: педагогіка партнерства»

## Проект «Кадри»

### Мета:

забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в суспільстві.

### Завдання проєкту:

- ✓ сприяти оптимізації кадрового забезпечення закладу;
- ✓ забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної, методичної роботи;
- ✓ створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників навчально-виховного процесу;
- ✓ сприяти формуванню систем психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
1	За результатами діяльності представляти підпрацівників до нагородження та відзнак.	2025-2028	Адміністрація, рада школи
2	Проводити моніторинг якості професійної діяльності педагогів (ведення діагностичних карт)	2025-2028	Адміністрація
3	Забезпечувати умови для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжтестастійний період	2025-2028	Адміністрація
4	Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності	2025-2028	Адміністрація
5.	Сприяння участі педагогів в сертифікації.	2025-2028	Заступник з НВП
6	Започаткувати проведення конкурсів між педагогами закладу («Кращий кабінет», «Кращий дидактичний посібник з предмету», «Краще освітнє середовище», «Кращий посібник бесід з батьками» тощо)	2025-2028	Заступники директора
7	Оновити та модернізувати методичний кабінет, забезпечити його сучасною науково-методичною літературою та інформаційно-	До 2027 р.	Адміністрація

	комп'ютерними ресурсами для оптимізації умов самоосвітньої діяльності педагогічних працівників		
8	Визначити на період до 2028 року потребу в педагогічних працівниках	До 01.01. 2026 р.	Адміністрація
9	Забезпечити преміювання учителів, учні яких посіли призові місця на III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах, у конкурсах-захистах за програмою МАНу, у спортивних змаганнях, фестивалях тощо.	2025-2028	Адміністрація
10	Створити Книгу пошани з метою висвітлення кращого досвіду роботи вихователів та вчителів.	3 2026 року	Адміністрація
11	Розробити план оздоровлення членів колективу	3 2026 року	Рада школи

### Очікувані результати:

- створення умов для гармонізації атмосфери у педагогічному колективі;
- стабілізація кадрового складу закладу;
- моральне і матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів;
- підвищення престижу педагогічної професії в суспільстві та утвердження соціального статусу педагога;
- відсутність яскравих проявів професійного вигорання;
- достатня мотивація праці.

## Проект «Інноваційна діяльність вчителя»

### Мета проекту:

підвищення рівня майстерності вчителів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, пошук ефективних шляхів застосування результатів досліджень, формування позитивного іміджу закладу.

### Завдання проекту:

- оновлення змісту навчання та побудова його на концептуальній основі інноваційних освітніх технологій;
- розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
- підвищення конкурентноздатності закладу в соціумі громади;
- пошук та розробка ефективних методів навчання і виховання здобувачів освіти, управління навчальним процесом та професійним розвитком педагогів;
- упровадження нових та модернізованих форм та методів управлінської діяльності.

### Шляхи реалізації проекту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
1	Теоретична, науково-методична підтримка	Постійно	Адміністрація

	педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату.		
2	Забезпечити участь освітнього закладу у Програмі нової української школи. Створення творчої групи у закладі.	2025-2026	Заступники директора
3	Запровадження інновацій в управлінні освітнім закладом.	Постійно	Адміністрація
4	Створення картотеки з проблеми «Інноваційні технології освітнього процесу»	2025	Заступники
5	Опрацювання науково-методичної літератури з даної проблеми. Здійснювати інформаційне забезпечення педагогів із питань запровадження освітніх інновацій (ознайомлення педагогічних працівників із науковими процесами, рекомендаціями, іншими матеріалами)	2025	Заступники з навчально-виховної роботи, творча група
6	Вивчення педагогічного досвіду педагогів закладів освіти України	2025-2026	Заступники, Голови МО Творча група
7	Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників до інноваційної діяльності	2025	Заступники
8	Розробка рекомендацій щодо впровадження інновацій у практику роботи : – рекомендувати педагогам для опрацювання сучасні науково-методичні посібники, монографії, рекомендації конференції; – надавати методичну допомогу педагогам в розробці індивідуальної траєкторії професійного і особистого розвитку.	2025-2026 н.р.	Заступники, Голови МО Творча група
9	Апробація теоретичних положень та методичних рекомендацій	2026-2027	Заступники, Голови МО Творча група
10	Проведення роботи з колективом закладу освіти щодо впровадження компетентісно орієнтованої технології навчання: – психологічна і мотиваційна підготовка; – теоретична підготовка.	2025-2028	Заступники Голови МО Творча група
11	Створення умов, за яких можлива інноваційна педагогічна діяльність	2025-2028	Адміністрація
12	Аналіз проміжних результатів напрацювань у практику роботи членів творчої групи	2026-2027	Заступники Голови МО Творча група
13	Управління процесом впровадження	2025-2027	Адміністрація

	інноваційних знахідок .		
14	Освоєння нових педагогічних ідей шляхом залучення педагогів до інноваційної діяльності: – засідання педагогічної ради, круглі столи, семінари тощо; – творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях; – участь у науково-практичних конференціях; – узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; – самостійна дослідницька, творча робота над темою, проблемою.	2025-2028	Заступники Голови МО Творча група
15	Узагальнення досвіду роботи членів творчої групи: розробка рекомендацій та порад щодо впровадження в практику роботи закладу інноваційних технологій	2026-2027	Заступники Голови МО Творча група
16	Вивчення та узагальнення стану роботи з упровадження інноваційних процесів у закладі	2026-2028	Заступники Голови МО Творча група
17	Захист напрацювань на засіданнях педагогічної ради, методичної ради	2027-2028	Заступники Голови МО Творча група
18	Моніторинг якості інноваційної діяльності	2025-2028	Заступники Голови МО Творча група
19	Проектування оновленого освітнього простору ліцею.	2026-2027	Заступники Голови МО Творча група
20	Здійснювати діагностику щодо виявлення готовності педагога до інноваційної діяльності (анкетування, аналіз освітнього процесу, участь у методичних заходах)	2025-2028	Заступники Голови МО
21	Координація та супровід окремих інноваційних проектів	За потребою	Адміністрація
22	Конференція «Використання досягнень науки у системі роботи вчителя (вихователя) – основа розвитку творчої особистості здобувача освіти»	2026-2027	Заступники Творча група
23	Семінар «Інновації в освітньому процесі. Шляхи впровадження»	2026-2027	Заступники Творча група
24	Методична рада «Удосконалення самоосвіти педагога – чинник професійного зростання»	2025-2026	Заступники Творча група
25	Круглий стіл «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	2027-2028	Творча група

### **Очікувані результати:**

- інноваційна діяльність закладу, спрямована на формування творчої особистості здобувачів освіти на основі зростання професіоналізму вчителя у застосуванні інноваційних технологій навчання;
- узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію освітнього процесу;
- відкритість закладу до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти та трансформації освіти воєнного і повоєнного періоду;
- ефективна організація науково-методичних структур колегіального управління;
- запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації закладу;
- удосконалення рівня освітніх послуг;
- забезпечити розвиток інноваційної взаємодії та інтерпретацію закладу в сучасний інформаційних простір.

## **Проект «Нова українська школа»**

### **Мета:**

створення сприятливого середовища для розвитку дитини відповідно до її вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування загальнолюдських цінностей.

### **Завдання:**

- реалізація оновленого змісту освіти відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», нового Держстандарту та Концепції НУШ;
- чітке розуміння аспектів сучасної української школи, здатної підтримувати учнів у їх прагненні ставати новаторами, використовувати набуті знання та креативний підхід щодо нових винаходів на користь суспільства;
- підвищення рівня майстерності вчителів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, пошук ефективних шляхів організації освітньої діяльності;
- застосування компетентнісного підходу для формування ключових і предметних компетентностей.

### **Шляхи реалізації проекту:**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні</b>
1.	Створення нового освітнього простору з метою упровадження нового Державного стандарту початкової загальної освіти, середовища для різнобічного розвитку, виховання й соціалізації особистості, яка відповідатиме вимогам часу.	2025-2028	Адміністрація
2.	Систематична робота з вчителями 5-9 класів щодо якісної підготовки до роботи в умовах НУШ.	2025-2028	Заступники
3.	Забезпечення реалізацію оновлених цілей і змісту освіти на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації відповідно до Закону « Про освіту», нового Держстандарту та Концепції НУШ .	2025-2028	Адміністрація
4.	Сприяння участі вчителів усіх категорій у тренінгах з питань упровадження Державного стандарту початкової та базової загальної освіти, організації профільного навчання, інтеграції навчальних	2025-2028	Заступники

	предметів, компетентнісного навчання.		
5.	Формування основних компетентностей та навичок НУШ в процесі навчання і виховання.	2025-2028	Вчителі-предметники
6.	Запровадження соціально-психологічного супроводу особистості у кризових ситуаціях.	2025-2028	Соціальний педагог
7.	Технічна реконструкція навчальних приміщень, створення умов доступності для вчителів щодо використання передових технологій.	2025-2028	Адміністрація
8.	Сприяння участі педагогічних працівників в розробці й рецензуванні, обговоренні нових програм і підручників на засадах діяльнісного та компетентнісного підходів до навчання.	2025-2028	Заступники
9.	Висвітлювання реформування освіти та реалізації Концепції «Нова українська школа» на сайті закладу освіти.	2025-2028	Адміністрація
10.	Створення умов для переходу до другого етапу впровадження НУШ.	2025-2028	Адміністрація

### **Очікувані результати:**

- оновлення змісту навчання та побудова його на концептуальній основі новаторських освітніх технологій;
- відкритість закладу до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти.

## **Проект «Співпраця дошкільного підрозділу з початковими класами ліцею: педагогіка партнерства»**

### **Мета проекту:**

- створення умов для формування у дітей старшого дошкільного віку готовності дітей до шкільного життя;
- реалізація спільних планів, заходів щодо забезпечення наступності між ЗДО та ліцею;
- оновлення предметно-розвивального середовища в старших групах ЗДО;
- реалізація інтерактивних форм взаємодії з батьками й громадськістю.

### **Завдання проекту:**

- організувати освітній процес з урахуванням індивідуальних вікових і психологічних особливостей кожної дитини;
- створити предметно-розвивальне середовище для ознайомлення
- дітей з ліцеєм;
- виявити у дітей старшого дошкільного віку сформованість навчальних навичок та вмій, оцінити їх емоційне ставлення до майбутнього процесу в ліцеї;
- створювати умови для активної співпраці з дітьми, спрямованої на всебічний розвиток дитини;
- забезпечувати умови безболісної адаптації першокласників;
- створити психологічний комфорт під час перебування дитини в освітньому закладі, передумов для кращого входження в повноцінну освітню діяльність;

- створити умови для підвищення особистісної компетенції батьків у питанні формування у дітей позитивної мотиваційної готовності до шкільного життя; залучити батьків взяти участь у проєкті;
- надання допомоги сім'ї в новій ситуації, що виникає при підготовці до навчання в ліцеї.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
1	Діагностичне обстеження дітей	2025-2026	Вчитель початкових класів (4 клас)
2	Формування творчої проєктної групи педагогів, дітей і батьків «Готуємося до гімназії!». Створення умов для реалізації спільного проєкту.	2025-2026	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчитель початкових класів (4 клас)
3	Аналіз інструктивно-методичних рекомендацій щодо організації діяльності закладів освіти у новому навчальному році, забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти	2025-2028	Адміністрація закладу
4	Експерсії до ліцею, шкільної бібліотеки, майбутнього 1 класу, спортивного майданчику. Зустрічі першокласників із вихованцями старшої групи	2025-2028	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчитель початкових класів (4 клас)
5	Створення предметно-розвивального середовища в закладі освіти	2025-2028	Адміністрація
6	Проведення педагогічної ради «Забезпечення єдності, перспективності, наступності, мети, змісту, методів, форм навчання з урахуванням вікових особливостей дітей в освітньому просторі двох суміжних ланок освіти»	2025-2026	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчитель початкових класів (4 клас)
7	Проведення педагогічної ради «Про сучасні аспекти взаємодії закладу дошкільної освіти, ліцею і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»	2026-2027	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчитель початкових класів (4 клас)
8	Проведення круглих столів «Новий освітній простір для НУШ», «Реалізація інтегрованого підходу та технології навчання молодшого школяра НУШ» та психологічних тренінгів «Від дошкільника до школяра», «Створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами»	2025-2028	Заступники директора з навчально-виховної роботи, соціальний педагог

9	Проведення анкетування педпрацівників з питань забезпечення гармонійного розвитку особистості дитини з метою встановлення напрямів для підвищення їх майстерності	2025-2026	Заступники директора з навчально-виховної роботи, психолог
10	Педагогічний всеобуч «НУШ: як прокласти місток?», «Гармонійний розвиток особистості дитини у період дошкільного дитинства та старту шкільного життя – основа подальшого її успіху в умовах безперервної освіти впродовж дорослого життя», «Створення оптимальних умов для успішного навчання першокласника»	2025-2028	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчителі початкових класів
11	Батьківський всеобуч «Що варто знати батькам про НУШ», «Поради для батьків майбутніх першокласників», «Психологічна готовність дитини до школи»	2025-2028	Заступники директора з виховної роботи, вчителі початкових класів
12	Підготовка рекомендацій для батьків про готовність до навчання в ліцеї.	2025-2028	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчителі початкових класів
13	Консультування батьків щодо готовності дітей до навчання в ліцеї.	2025-2028	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчителі початкових класів
14	Взаємовідвідування занять та уроків вчителями початкової школи та вихователями.	2025-2028	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчителі початкових класів, вихователі
15	Відкриті виховні заходи в для майбутніх першокласників	2025-2028	Заступники директора з виховної роботи, педагог-організатор, вчителі початкових класів
16	Адміністративний контроль за адаптацією першокласників.	2025-2028	Адміністрація
17	Організація медико-психолого педагогічного контролю за динамікою розвитку учнів 1-х класів з метою вирішення проблеми адаптації. Здійснення моніторингу	2025-2028	Заступник директора з навчально-виховної роботи, сестра медична, вчителі початкових класів
18	Висвітлення інформації про співпрацю на сайті закладу освіти	Постійно	Заступники директора з навчально-виховної роботи, інженер-електронік
19	Проведення інтернет-консультацій, вебінарів, форумів для батьків	Постійно	Заступник директора з навчально-виховної роботи, вчителі початкових класів
20	Діагностика компетентності учнів (порівняно з початком роботи)	Щорічно	Заступники

### **Очікувані результати:**

- поєднання дошкільної та початкової ланки освіти;
- забезпечення зв'язку вихованців і педагогів закладу дошкільної освіти та ліцею;
- реалізація практики взаємовідвідування старшими дошкільниками сумісних занять, виховних заходів;
- встановлення тісного взаємозв'язку між ЗДО, ліцеєм та батьками;
- розкриття творчих здібностей учасників проекту.

## **4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

### **Основними напрямками управлінської діяльності є:**

- концептуальність управління, його інтенсифікація;
- адаптивність управління;
- психологізація управлінського менеджменту;
- відповідність місії закладу і функцій управління;
- інформаційне забезпечення процесу управління;
- дослідження динаміки розвитку навчального закладу з усіх напрямків.

### **Діяльність на основі моніторингових процедур:**

- реалізація принципів особистісно орієнтованого управління гімназією;
- демократизація управління шляхом впровадження адаптивної моделі державно – громадського управління.

### **Показники управління освітнім процесом:**

1. Рівень управління процесом створення належних навчально-матеріальних, навчально-методичних, санітарно-гігієнічних умов навчання та виховання здобувачів освіти.
2. Організаційна робота з комплектування класів та груп.
3. Рівень управлінської діяльності з охоплення дітей якісною освітою.
4. Управління створенням умов для варіативності навчання.
5. Рівень керівництва роботою з підвищення ефективності та результативності освітньої роботи, підвищення інтересу здобувачів освіти до навчання.
6. Рівень керівництва роботою з обдарованими дітьми.
7. Управління виховною роботою.
8. Рівень управління роботою з фізичного розвитку здобувачів освіти.
9. Якість ведення документації з навчально-виховної роботи.
10. Рівень аналізу результативності освітнього процесу в динаміці.

Реалізуються через проекти: «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти», «Сучасна матеріально-технічна база – запорука успішного закладу освіти»

## **Проект «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти»**

### **Мета:**

створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою

### Завдання:

- вироблення стратегії розвитку освітньої системи закладу освіти;
- забезпечення самооцінювання якості освітньої діяльності на основі політики і процедур забезпечення якості освіти;
- створення умов для розвитку громадського самоврядування;
- забезпечення реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти;
- дотримання політики академічної доброчесності.

### Шляхи реалізації проєкту:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Схвалення, затвердження та введення в дію Стратегії розвитку закладу освіти на 2025-2028 роки	2025	Адміністрація
2.	Організація освітнього процесу згідно річного планування та освітньої програми на основі стратегії розвитку закладу.	2025-2028	Адміністрація
3.	Виконання нормативних документів.	2025-2028	Адміністрація Педколектив
4.	Управління освітнім процесом закладу. Проведення педагогічних рад.	2025-2028	Директор
5.	Проведення самооцінювання внутрішньої системи якості освітньої діяльності та якості освіти за напрямками: 1) освітнє середовище; 2) система оцінювання здобувачів освіти; 3) педагогічна діяльність педагогічних працівників; 4) управлінські процеси закладу освіти.	2025-2028	Адміністрація Педколектив Громадськість
6.	Створення у закладі системи інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними.	2025-2028	Адміністрація
7.	Сприяння та забезпечення необхідних умов для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування	2025-2028	Адміністрація Громадськість
8.	Створення психологічно комфортного безпечного освітнього середовища, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри	2025-2028	Адміністрація
9.	Оприлюднення інформації про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах (сайт закладу, сторінка у Facebook)	2025-2028	Адміністрація
10.	Щорічний моніторинг дітей дошкільного та шкільного віку з метою забезпечення обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку та повної зальної середньої освіти, які проживають на території обслуговування закладу.	2025-2028	Адміністрація

11.	Сприяти повному програмно-методичному забезпеченню закладу відповідно до вимог державної програми розвитку дитини дошкільного віку та навчальних програм з предметів	2025-2028	Адміністрація
12.	Створення сучасного предметно - ігрового середовища у дошкільному підрозділі	2025-2028	Адміністрація
13.	Створення комп'ютерного ігрового комплексу у дошкільному підрозділі	2025-2028	Адміністрація
14.	Створення цілісної системи управління, забезпечення якісного рівня контрольно-аналітичної діяльності відповідно до сучасних вимог.	2025-2028	Адміністрація
15.	Раціональний та доцільний розподіл функціональних обов'язків між керівництвом, педагогічними працівниками.	2025-2028	Директор
16.	Здійснення адміністративно-господарської роботи.	2025-2028	Директор
17.	Трасформація методів оцінювання освітніх результатів (рейтингова система, створення портфоліо, ведення моніторингу, ДПА та ін.)	2025-2028	Адміністрація
18.	Щорічне звітування директора закладу	2025-2028	Директор

### Очікувані результати:

- підвищення якості навчально-виховного процесу з урахуванням досягнень науки;
- охоплення дітей різними формами освіти, забезпечення її доступності;
- здатність освітньої системи до змін та самовдосконалення;
- забезпечення закладу сучасним обладнанням та навчально-методичними матеріалами.

## Проект «Сучасна матеріально-технічна база – запорука успішного закладу освіти»

### Мета проекту:

забезпечення у закладі належних умов для навчання й виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, матеріально-технічних і педагогічних вимог, вимог універсального дизайну.

### Завдання проекту:

- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі закладу;
- поліпшити умови укриття, забезпечити його експлуатацію та збереження;
- поліпшити умови експлуатації й утримання приміщень закладу;
- забезпечити навчальні кабінети та групи сучасними меблями відповідно до санітарно-гігієнічних та естетичних вимог, створити сприятливі й комфортні умови для організації освітнього процесу.

### Шляхи реалізації проекту:

№	Зміст роботи	Термін виконання	Орієнтовна сума в рік (в грн)	Відповідальні
---	--------------	------------------	-------------------------------	---------------

1.	Щорічне вивчення потреб учасників освітнього процесу щодо матеріально-технічного стану приміщень та закладу в цілому.	2025-2028		Директор
2.	Проведення щорічного технічного аналізу стану приміщень закладу освіти.	2025-2028		Засновник Директор
3.	Проведення поточного ремонту навчальних та інших приміщень закладу.	2025-2028	30 000	Директор
4.	Благоустрій території подвір'я: ✓ поточний ремонт допоміжних приміщень (сміттєзбірник, погріб); ✓ поточний ремонт дитячого ігрового майданчика; ✓ фарбування вуличного спортивного обладнання; ✓ улаштування клумб.	2025-2028	10 000	Засновник Директор
5.	Проведення ревізії освітлення (заміна ламп, вимикачів, розеток).	2025-2028	5 000	Засновник Директор
6.	Проведення щорічної інвентаризації майна закладу освіти	2025-2028		Директор, інвентаризац. комісія
7.	Оновлення спортивного інвентарю	2025-2028	10 000	Засновник Директор
8.	Забезпечення медикаментами та канцтоварами.	2025-2028	3 000	Засновник Директор
9.	Придбання згідно програми НУШ: ✓ учнівських меблів; ✓ навчально-методичного і наочно-дидактичного обладнання; ✓ допоміжних засобів відповідно до потреб для дітей з ООП.	2025-2028	Згідно освітньої субвенції Згідно освітньої субвенції	Засновник Директор
10.	Обрізка дерев	2025-2028	Згідно кошторису	Директор
11.	Облаштування ресурсної кімнати	2026-2028	Згідно кошторису	Засновник Директор
12.	Забезпечення прибиральним інвентарем (лопати, граблі, віники, відра тощо)	2025-2028	Згідно кошторису	Директор
13.	Придбання пісочниць для дошкільного підрозділу	2026	5 000	Засновник Директор
14.	Придбання ігрового вуличного обладнання для дошкільного підрозділу	2026-2028	Згідно кошторису	Засновник Директор
15.	Облаштування огорожі закладу	2026-2027	Згідно кошторису	Засновник Директор
16.	Забезпечення необхідними засобами для прибирання (халати, дезінфікуючі та миючі засоби)	2025-2028	5 000	Засновник Директор

17.	Встановлення блискавкозахисту	2026-2028	Згідно кошторису	Засновник Директор
18.	Здійснити вогнезахист дерев'яних конструкцій горищних приміщень	2026-2028	Згідно кошторису	Засновник Директор
19.	Обладнання системою пожежної сигналізації	2026-2028	20 000	Засновник Директор
20.	Оновлення локальної комп'ютерної мережі закладу	2025-2028	Згідно кошторису	Засновник Директор

### **Очікувані результати:**

- Створення безпечних і комфортних умов навчання та життєдіяльності закладу відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних та інженерно-технічних вимог.
- Оновлення навчальної та матеріально-технічної баз закладу.
- Забезпечення дотримання критеріїв доступності закладу щодо:
  - доступності прилеглої території та до будівлі закладу;
  - безбар'єрного входу та безперешкодного руху в приміщеннях;
  - пристосованості для використання санвузлів, місць відпочинку та усіх без винятку приміщень у закладі.

## **V. Можливі ризики, пов'язані з реалізацією стратегії**

### **ЗОВНІШНІ:**

1. Зміни у законодавстві.
2. Відсутність/ недосконалість нормативно-правових актів у галузі освіти.
3. Відсутність/недосконалість стандартів освіти.
4. Непланові/непередбачувані рішення засновника, органів управління освітою.
5. Недостатній/низький рівень фінансування; відсутність фінансової автономії.
6. Кризові суспільно-політичні, соціально-економічні явища.
7. Тощо.

### **ВНУТРІШНІ:**

1. Несформованість компетентностей педагогічних працівників для роботи в умовах нових викликів.
2. Недостатнє розуміння педагогами особливостей НУШ.
3. Непідготовленість педагогічних кадрів до роботи за новими стандартами.
4. Низький рівень матеріальної та моральної мотивації педагогічних працівників.
5. Плинність кадрів.
6. Несистемність управлінських рішень.
7. Низький рівень матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу.
8. Недостатній рівень забезпечення умов для дистанційної освіти.
9. Тощо