



ЛЕТИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

VIII скликання
Дев'яносто шостої сесії

30.04.2026 р.

Летичів

№16

Про затвердження Порядку складання,
затвердження та контролю виконання
фінансового плану комунального підприємства

Відповідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою вдосконалення системи фінансового планування, підвищення ефективності роботи комунальних підприємств Летичівська селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Порядок складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану комунального госпрозрахункового підприємства «Злагода» та комунального підприємства «Летичівський «Спецлісгосп» (додаток 1).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (голова комісії Морозова О.М.).

Селищний голова

Ігор ТИСЯЧНИЙ

ПОРЯДОК

складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану
комунального господарського підприємства «Злагода» та комунального
підприємства «Летичівський «Спецлісгосп»

1. Цей Порядок визначає процедуру складання, затвердження (погодження) та контролю виконання фінансового плану комунального господарського підприємства «Злагода» та комунального підприємства «Летичівський «Спецлісгосп» (далі – фінансовий план).

Фінансовий план комунального підприємства (далі – Підприємства) є основним плановим документом, відповідно до якого підприємство отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року відповідно до установчих документів.

Фінансовий план складається Підприємством на кожен наступний рік з поквартальною розбивкою і відображає очікувані фінансові результати в запланованому році.

Підприємство складає фінансовий план за формою згідно з Додатком 1 до цього Порядку (додається) та подає його на погодження в відділ фінансів та на затвердження Летичівській селищній раді у встановленому нижче порядку.

Фінансовий план також містить довідкову інформацію щодо фактичних показників минулого року та планових і прогнозних показників поточного року.

2. Фінансовий план Підприємства повинен визначати основні показники фінансово-господарської діяльності, основні джерела та напрями спрямування коштів для забезпечення потреб діяльності підприємства, реалізації розвитку підприємства, забезпечення витрат та виконання зобов'язань, включаючи зобов'язання перед бюджетами та державними цільовими фондами.

Проект фінансового плану Підприємства на плановий рік складається та подається на розгляд відділу фінансів та Летичівській селищній раді за формою згідно з Додатком 1 до цього Порядку у паперовому вигляді до 1 серпня року, що передує плановому.

До проекту фінансового плану додаються пояснювальна записка, яка містить показники фінансово-господарської діяльності та розвитку підприємства на плановий рік.

3. Летичівська селищна рада у строк, що становить не більш як 10 робочих днів з дня надходження проекту фінансового плану підприємства здійснює аналіз проекту фінансового плану з обов'язковим порівнянням його показників з показниками фінансово-господарської діяльності

Підприємства за попередній рік та приймає рішення щодо його затвердження або повернення на доопрацювання.

У разі відсутності зауважень до проекту Летичівська селищна рада затверджує фінансовий план.

У разі наявності зауважень до проекту фінансового плану він повертається Підприємству на доопрацювання. Летичівська селищна рада в письмовій формі протягом п'яти робочих днів повідомляє керівника Підприємства про прийняте рішення із детальним обґрунтуванням причин повернення фінансового плану згідно чинного законодавства. Підприємство протягом 10 робочих днів після отримання зауважень доопрацьовує фінансовий план та повертає його для погодження відділу фінансів та на затвердження Летичівській селищній раді.

Фінансовий план затверджується Летичівською селищною радою до 1 вересня поточного року.

4. Зміни до затвердженого фінансового плану можуть вноситися за ініціативою Підприємства за необхідності протягом планового року, але не частіше ніж 2 рази впродовж планового року. Зміни до фінансового плану не можуть вноситися у періоди, за якими минув строк звітування. Проект змін до фінансового плану з пояснювальною запискою та відповідним обґрунтуванням готується Підприємством і подається Летичівській селищній раді не пізніше 25 числа місяця, коли виникла потреба в змінах.

Погодження та прийняття рішення щодо внесення змін до фінансового плану підприємства здійснюється за процедурою, передбаченою пунктом 3 цього Порядку.

Погоджений Летичівською селищною радою фінансовий план Підприємства з внесеними змінами, затверджується на черговій сесії ради з проставлянням відмітки «Зміни», дати погодження та затвердження.

5. Контроль за своєчасним складанням фінансового плану, а також за виконанням показників, затвердженого фінансового плану здійснює Летичівська селищна рада.

Керівник Підприємства несе відповідальність за достовірність та обґрунтованість показників фінансового плану.

Звіт про виконання фінансового плану (далі – звіт) складається щоквартально та за рік за формою, наведеною у Додатку 2 до цього Порядку (додається) у терміни:

за IV квартал та рік - до 01 квітня року, що настає за звітним;

за I, II та III квартали - щокварталу, не пізніше 45 днів після закінчення звітного кварталу.

Керівник Підприємства надає відділу фінансів та Летичівській селищній раді звіт у паперовому вигляді в зазначені терміни разом із пояснювальною запискою щодо результатів діяльності за відповідний період.

Звіт Підприємства рада затверджує або відправляє на доопрацювання за процедурою згідно з пунктом 3 Порядку.

Затверджений фінансовий план, зміни до фінансового плану та звіт про виконання фінансового плану публікуються на сайті Підприємства, у разі його відсутності - на сайті Летичівської селищної ради.

Додаток 1
до Порядку складання,
затвердження та контролю виконання
фінансового плану комунального підприємства

ЗАТВЕРДЖЕНО:	
(найменування органу, яким затверджено фінансовий план)	
_____	_____
(підпис)	ППП
« _____ »	2026 року

Проект	X
Попередній	
Уточнений	
Зміни	
зробити позначку "X"	

Фінансовий план підприємства
на _____ рік

Підприємство		Коди	
		За ЕДРПОУ	
Орган управління		За ЕДРПОУ	
Галузь		За СПОДУ	
Вид економічної діяльності		За ЗКНГ	
Середньооблікова кількість штатних працівників		За КВЕД	
Місцезнаходження			
Телефон			
Прізвище та ініціали керівника			

одиниця виміру: тис. гривень

Показники	Код рядка	Плановий рік, усього	У тому числі за кварталами			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
I. Формування фінансових результатів						
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010					
в т.ч. за рахунок бюджетних коштів	015					
Податок на додану вартість	020					
Акцизний збір	030					
Інші вирахування з доходу	040					
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	050					
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	060					
у тому числі за економічними елементами:						
Матеріальні затрати	061					
Витрати на оплату праці	062					
Відрахування на соціальні заходи	063					
Амортизація	064					
Інші операційні витрати	065					
Валовий:						
прибуток	071					
збиток	072					
Інші операційні доходи	080					
у тому числі:						
дохід від операційної оренди активів	081					

Показники	Код рядка	Плановий рік, усього	У тому числі за кварталами			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
одержані гранти та субсидії	082					
дохід від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу	083					
Адміністративні витрати (сума рядків з 091 по 095)	090					
у тому числі за економічними елементами:						
Матеріальні затрати	091					
Витрати на оплату праці	092					
Відрахування на соціальні заходи	093					
Амортизація	094					
Інші операційні витрати	095					
Загальновиробничі витрати (сума рядків з 101 по 105):	100					
у тому числі за економічними елементами:						
Матеріальні затрати	101					
Витрати на оплату праці	102					
Відрахування на соціальні заходи	103					
Амортизація	104					
Інші операційні витрати	105					
Інші операційні витрати (сума рядків з 111 по 115)	110					
у тому числі за економічними елементами:						
Матеріальні затрати	111					
Витрати на оплату праці	112					
Відрахування на соціальні заходи	113					
Амортизація	114					
Інші операційні витрати	115					
Фінансові результати від операційної діяльності:						
прибуток	121					
збиток	122					
Дохід від участі в капіталі	130					
Інші фінансові доходи	140					
Інші доходи	150					
у тому числі:						
дохід від реалізації фінансових інвестицій	152					
дохід від безоплатно одержаних активів	154					
Фінансові витрати	160					
Витрати від участі в капіталі	170					
Інші витрати	180					
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:						
прибуток	191					
збиток	192					
Податок на прибуток	200					
Чистий:						
прибуток	211					
збиток	212					
Відрахування частини прибутку до бюджету	220					
II. Елементи операційних витрат (разом)						
Матеріальні затрати	310					
Витрати на оплату праці	320					
Відрахування на соціальні заходи	330					
Амортизація	340					
Інші операційні витрати	350					
Разом (сума рядків з 310 по 350)	360					
III. Капітальні інвестиції протягом року						
Капітальне будівництво	410					

Показники	Код рядка	Плановий рік, усього	У тому числі за кварталами			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	411					
Придбання (виготовлення) основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	420					
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	421					
Придбання (створення) нематеріальних активів)	430					
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	431					
Погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	440					
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	441					
Модернізація, модифікація, дообладнання, реконструкція, інші види поліпшення необоротних активів	450					
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	451					
Разом (сума рядків 410,420, 430, 440, 450):	490					
в т.ч за рахунок бюджетних коштів (сума рядків 411, 421, 431, 441, 451)	491					
IV. Додаткова інформація						
Чисельність працівників	510					
Первісна вартість основних засобів	520					
Податкова заборгованість	530					
Заборгованість перед працівниками за заробітною платою	540					

Директор

(підпис)

ППП

Головний бухгалтер

(підпис)

ППП

Додаток 2
до Порядку складання,
затвердження та контролю виконання
фінансового плану комунального підприємства

ЗАТВЕРДЖЕНО:

_____ (найменування органу, яким затверджено фінансовий план)

_____ (підпис)

_____ ПІП

« _____ » _____ 2026 року

Підприємство	
Орган управління	
Галузь	
Вид економічної діяльності	
Середньооблікова кількість штатних працівників	
Місцезнаходження	
Телефон	
Прізвище та ініціали керівника	

Звіт про виконання фінансового плану підприємства

за _____
(квартал, рік)

заповнюється у тис. грн. з одним десятковим знаком

Показники	Код рядка	За звітний квартал		Наростаючим підсумком з початку року	
		План	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5	6
I. Формування фінансових результатів					
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010				
в т.ч. за рахунок бюджетних коштів	015				
Податок на додану вартість	020				
Акцизний збір	030				
Інші вирахування з доходу	040				
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	050				
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	060				
у тому числі за економічними елементами:					
Матеріальні затрати	061				
Витрати на оплату праці	062				
Відрахування на соціальні заходи	063				
Амортизація	064				
Інші операційні витрати	065				
Валовий:					
прибуток	071				
збиток	072				
Інші операційні доходи	080				
у тому числі:					
дохід від операційної оренди активів	081				
одержані гранти та субсидії	082				
Дохід від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу	083				

Адміністративні витрати (сума рядків з 091 по 095)	090				
у тому числі за економічними елементами:					
Матеріальні затрати	091				
Витрати на оплату праці	092				
Відрахування на соціальні заходи	093				
Амортизація	094				
Інші операційні витрати	095				
Витрати на збут (сума рядків з 101 по 105):	100				
у тому числі за економічними елементами:					
Матеріальні затрати	101				
Витрати на оплату праці	102				
Відрахування на соціальні заходи	103				
Амортизація	104				
Інші операційні витрати	105				

Показники	Код рядка	За звітний квартал		Наростаючим підсумком з початку року	
		План	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5	6
Інші операційні витрати (сума рядків з 111 по 115)	110				
у тому числі за економічними елементами:					
Матеріальні затрати	111				
Витрати на оплату праці	112				
Відрахування на соціальні заходи	113				
Амортизація	114				
Інші операційні витрати	115				
Фінансові результати від операційної діяльності:					
прибуток	121				
збиток	122				
Дохід від участі в капіталі	130				
Інші фінансові доходи	140				
Інші доходи	150				
у тому числі:					
дохід від реалізації фінансових інвестицій	152				
дохід від безоплатно одержаних активів	154				
Фінансові витрати	160				
Витрати від участі в капіталі	170				
Інші витрати	180				
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:					
прибуток	191				
збиток	192				
Податок на прибуток	200				
Чистий:					
прибуток	211				
збиток	212				
Відрахування частини прибутку до бюджету	220				
II. Елементи операційних витрат (разом)					
Матеріальні затрати	310				
Витрати на оплату праці	320				
Відрахування на соціальні заходи	330				
Амортизація	340				
Інші операційні витрати	350				
Разом (сума рядків з 310 по 350)	360				
III. Капітальні інвестиції протягом року					
Капітальне будівництво	410				
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	411				
Придбання (виготовлення) основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	420				
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	421				
Придбання (створення) нематеріальних активів	430				
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	431				
Погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	440				
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	441				
Модернізація, модифікація, дообладнання, реконструкція, інші види поліпшення необоротних активів	450				
в т.ч за рахунок бюджетних коштів	451				
Разом (сума рядків 410, 420, 430, 440, 450):	490				
в т.ч за рахунок бюджетних коштів (сума рядків 411, 421, 431, 441, 451)	491				
IV. Додаткова інформація					
Чисельність працівників	510				

Первісна вартість основних засобів	520				
Податкова заборгованість	530				
Заборгованість перед працівниками за заробітною платою	540				

Директор _____
підпис

_____ ПП