



ЛЕТИЧІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

VIII скликання
Тридцять третьої сесії

22.12.2022 р.

Летичів

№20

Про внесення змін до рішення Летичівської
селищної ради від 23.02.2021р. №29

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», з метою реалізації державної політики у сфері освіти та забезпечення якісної освіти на території Летичівської територіальної громади, забезпечення доступності дошкільної та позашкільної освіти, Летичівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

- 1.Внести зміни до рішення Летичівської селищної ради від 23.02.2021р. №29 «Про затвердження Положення про відділ освіти, молоді та спорту Летичівської селищної ради в новій редакції» виклавши в новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту (голова комісії Марущак Світлана Миколаївна).

Селищний голова

Ігор ТИСЯЧНИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням 7 сесії Летичівської
селищної ради від 23.02.2021р. №29
(у редакції згідно рішення 33 сесії
Летичівської селищної ради від
22.12.2022 №20)

П О Л О Ж Е Н Н Я

про відділ освіти, молоді та спорту

Летичівської селищної ради

(Нова редакція)

Летичів – 2022 рік

1. Загальні положення

1.1. Відділ освіти, молоді та спорту (надалі - Відділ) є виконавчим органом Летичівської селищної ради, створюється селищною радою, підзвітний і підконтрольний Летичівській селищній раді, підпорядкований виконавчому комітету селищної ради, селищному голові, заступнику селищного голови відповідно до розподілу обов'язків, а з питань здійснення делегованих повноважень підконтрольний відповідним органам виконавчої влади.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами, ратифікованими Верховною Радою України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про фізичну культуру та спорт», «Положення про логопедичні пункти системи освіти», типовим положенням «Про дитячо-юнацьку спортивну школу», постановами Верховної Ради України, актами Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями селищної ради і виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, даним Положенням і іншими нормативними актами.

1.3. Працівники відділу (начальник, заступник начальника та головні спеціалісти) є посадовими особами органу місцевого самоврядування. Структура та чисельність відділу затверджується селищною радою.

1.4. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, органах Казначейства, печатку із відображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, штамп та відповідні бланки з відображенням Державного Герба України, своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом, є бюджетна, неприбуткова організація.

1.5. Відділ є головним розпорядником бюджетних коштів за видатками, які визначені рішенням про селищний бюджет на фінансування закладів освіти громади.

Фінансову діяльність Відділ, як головний розпорядник бюджетних коштів, здійснює відповідно до Бюджетного кодексу України.

1.5. Юридична адреса Відділу:

вул. Героїв Крут, будинок 2/1.
смт Летичів, Хмельницького району
Хмельницької області
31500

1.6. Повна назва Відділу – відділ освіти, молоді та спорту Летичівської селищної ради.

1.7. Засновник Відділу – Летичівська селищна рада.

2. Мета Відділу

2.1. Метою Відділу є створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатoproфільної, різнорівневої дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечення доступності, безоплатності та обов'язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору, надання населенню якісних освітніх послуг, послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів територіальної громади селища, забезпечення політики у сфері державної мовної політики, міжнаціональних відносин, та захисту прав національних меншин, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, трансферту технологій, інтелектуальної власності, молоді, фізичної культури та спорту.

3. Основні завдання, функції та права

3.1. Для досягнення мети Відділ вирішує наступні завдання:

3.1.1. Здійснює реалізацію державної політики в сфері освіти, фізичної культури, оздоровлення, молодіжної політики та спорту, забезпечення якості освіти на території Летичівської селищної ради.

3.1.2. Створює рівні та доступні умови для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечує соціальний захист учасників освітнього процесу, надає населенню якісні послуги в сфері оздоровлення, фізичної культури і спорту.

3.1.3. Забезпечує організацію методичного супроводу, контроль за дотриманням стандартів освіти в дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних закладах освіти.

3.1.4. Організовує інклюзивне навчання у закладах освіти громади з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізації та інтеграції в суспільство, залучення батьків до участі у освітньому процесі.

3.1.5. Здійснює контроль за матеріально-технічним та фінансовим забезпеченням дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних освітніх закладів, закладів фізкультурно-спортивної спрямованості.

3.1.6. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя.

3.1.7. Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців громади.

3.1.8. Організовує оздоровлення, відпочинок і дозвілля дітей та молоді.

3.1.9. Здійснює логопедичний супровід здобувачів освіти 1-4 класів закладів освіти, що мають порушення мовлення.

3.1.10. Сприяє міжнародному співробітництву з питань освіти, дітей, молоді, фізичної культури та спорту.

3.2. При здійсненні повноважень Відділ зобов'язаний:

3.2.1. Забезпечити дотримання конституційних прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції та законодавстві України та Статуті територіальної громади.

3.2.2. Забезпечити виконання вимог діючого законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи.

3.2.3. Не допускати в своїй діяльності порушення вимог антикорупційного законодавства.

3.3. Відповідно до покладених на нього завдань Відділ реалізує наступні функції :

3.3.1. Забезпечує надання здобувачам освіти якісних освітніх послуг через мережу закладів дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти.

3.3.2. Контролює дотримання закладами освіти законодавства у сфері освіти, державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання, дотримання установчих документів закладів освіти громади.

3.3.3. Забезпечує виконання конституційних вимог щодо обов'язковості здобуття дітьми і підлітками повної загальної середньої освіти та обов'язкового охоплення дошкільною освітою дітей старшого дошкільного віку.

3.3.4. Сприяє задоволенню освітніх запитів представників національних меншин для здобуття дошкільної, початкової, базової, повної середньої освіти, надає можливість навчатись поряд із державною мовою, мовою відповідної національної меншини.

3.3.5. Здійснює моніторинг у закладах освіти за реалізацією варіативної складової змісту повної загальної середньої освіти.

3.3.6. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання здобувачів освіти та молоді.

3.3.7. Розробляє і подає на розгляд Летичівської селищної ради пропозиції до проєктів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток освіти, фізичної культури та спорту, оздоровлення, молодіжної політики.

3.3.8. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, фізичної культури та спорту, молодіжної політики, оздоровлення; організовує з цією метою збір та опрацювання інформації і формування банку даних.

3.3.9. Забезпечує виконання рішень Летичівської селищної ради, виконавчого комітету, розпоряджень Летичівського селищного голови з питань, що віднесені до компетенції Відділу.

3.3.10. Аналізує стан освіти, фізичної культури та спорту, молодіжної політики в громаді, прогнозує розвиток дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти.

3.3.11. Визначає потребу в освітніх закладах та подає пропозиції до Летичівської селищної ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб громади.

3.3.12. Вивчає потребу та вносить пропозиції до Летичівської селищної ради про організацію освітнього процесу для здобувачів освіти, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, організовує їх навчання (у тому числі – й індивідуальне) та виховання у закладах загальної середньої освіти, сприяє повноцінній інтеграції у освітній процес дітей з особливими потребами в тому числі через розвиток інклюзивних форм навчання.

3.3.13. Вивчає потребу та вносить пропозиції до Летичівської селищної ради щодо форм здобуття освіти, або їх поєднання, створює належні умови для складання державної підсумкової атестації екстерном.

3.3.14. Погоджує проекти будівництва загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних закладів освіти, сприяє їх раціональному розміщенню.

3.3.15. Здійснює контроль за організацією харчування здобувачів освіти за рахунок місцевого бюджету та залучених коштів, проводить облікову політику щодо організації харчування у підпорядкованих йому закладах освіти громади згідно порядку визначених установчими документами.

3.3.16. Здійснює підвіз учасників освітнього процесу (здобувачів освіти та педагогічних працівників) до закладу освіти і в зворотньому напрямку відповідно до вимог нового Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти за кошти місцевого бюджету.

3.3.17. Сприяє розширенню діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств, спортивних організацій.

3.3.18. Співпрацює з органами опіки і піклування у виявленні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вживає заходів щодо захисту особистих і майнових прав даної категорії дітей.

3.3.19. Сприяє запобіганню бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у закладах освіти, насильства у сім'ї, учнівському колективі. Співпрацює з підрозділом органів внутрішніх справ та службою у справах дітей.

3.3.20. Здійснює контроль за впровадженням навчальних планів і програм, затверджених Міністерством освіти і науки України.

3.3.21. Забезпечує виявлення та розвиток здібностей обдарованих дітей, проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади, турніри та інші змагання серед здобувачів освіти.

3.3.22. Координує роботу закладів освіти по замовленню підручників, навчально - методичних посібників та іншої навчально - методичної літератури, бланків документів про освіту, забезпечує ними заклади освіти громади.

3.3.23. Забезпечує участь дітей у Всеукраїнських чемпіонатах, кубках, конкурсах, фестивалях, змаганнях, літніх школах і таборах.

3.3.24 Забезпечує участь спортсменів та талановитої молоді в офіційних спортивних, молодіжних, туристичних змаганнях і заходах обласного, Всеукраїнського рівня та рівня громад.

3.3.25 Забезпечує підвіз спортсменів та талановитої молоді для участі в офіційних спортивних, молодіжних, туристичних змаганнях і заходах обласного, Всеукраїнського рівня та рівня громад, а також підвіз дітей Летичівської громади до оздоровчих таборів та до місця збору для направлення в оздоровчі заклади.

3.3.26. Організовує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників та їх атестації відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

3.3.27. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення та нагородження працівників закладів освіти громади.

3.3.28. Аналізує результати господарської діяльності закладів освіти, готує пропозиції та заходи щодо їх ефективної роботи .

3.3.29. Сприяє матеріально-технічному забезпеченню підпорядкованих йому закладів освіти; комплектуванню меблями, відповідним навчальним обладнанням, спортивним інвентарем, транспортними засобами тощо.

3.3.30. Здійснює контроль за підготовкою закладів освіти до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонту приміщень.

3.3.31. Здійснює моніторинг дотримання правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти громади та надає практичну допомогу у проведенні відповідної роботи.

3.3.32. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування підпорядкованих закладів освіти громади, аналізує їх використання.

3.3.33. Здійснює моніторинг формування та використання закладами освіти видатків загального та спеціального фондів селищного бюджету, а також коштів, залучених закладами освіти з інших джерел.

3.3.34. Координує роботу громадських спортивних та молодіжних організацій (федерацій, спортивних клубів, товариств тощо), дитячо-юнацьких спортивних шкіл, навчальних, дошкільних, позашкільних закладів освіти, що працюють у напрямку розвитку фізичної культури та спорту на території Летичівської громади, залучає їх до проведення спільних молодіжних, оздоровчих та спортивних заходів.

3.3.35. Організовує і проводить фізкультурно-спортивні заходи середшироких верств населення, залучає їх до занять фізичною культурою та спорту, забезпечує пропаганду здорового способу життя.

3.3.36. Сприяє міжнародному співробітництву з питань дітей молоді та спорту.

3.3.37. Сприяє розвитку видів спорту визнаних в Україні.

3.3.38. Аналізує стан фізичної культури та спорту у Летичівській територіальній громаді, розробляє регіональні програми їх розвитку, організовує і контролює виконання цих програм.

3.3.39. Сприяє залученню коштів підприємств, установ та організацій для проведення заходів, спрямованих на розвиток молодіжної політики, фізичної культури та спорту.

3.3.40. Здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів.

3.3.41. Забезпечує формування календарних планів, розробляє положення про змагання, організовує проведення спортивних змагань та навчально – тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану, у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту.

3.3.42. Подає у встановленому порядку звітності про стан і розвиток фізичної культури та спорту, оздоровлення, молодіжної політики.

3.3.43. Здійснює моніторинг щодо реалізації пропозицій по залученню додаткових ресурсів шляхом участі в грантових програмах міжнародних організацій та фондів.

3.3.44. Організовує закупівлю товарів, робіт і послуг для підпорядкованих йому закладів освіти громади.

3.3.45. Здійснює моніторинг діяльності психологічної служби в закладах освіти громади.

3.3.46. Забезпечує розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходи до усунення порушень що зумовило їх появу. Опрацьовує запити і звернення депутатів всіх рівнів.

3.3.47. Організовує доставку підручників для забезпечення здобувачів освіти закладів освіти громади.

3.3.48. Надає пропозиції щодо закріплення за закладами початкової та базової середньої освіти громади територію обслуговування.

3.3.49. Організовує доставку підручників для забезпечення здобувачів освіти закладів освіти громади.

3.3.50. Веде облік дітей дошкільного та шкільного віку у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

3.3.51. Здійснює роботу з укомплектування, зберігання обліку та використання архівних документів відділу.

3.3.52. Сприяє фінансовому забезпеченню існуючої мережі закладів освіти та закладів спортивного спрямування.

3.3.53. Надає та реалізує пропозиції по залученню додаткових ресурсів шляхом участі в грантових програмах міжнародних організацій та фондів.

3.3.54. Здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю закладів освіти.

3.3.55. Виконує інші функції, що випливають з покладених на нього завдань.

3.4. Відділ має право:

3.4.1. Порушувати питання перед Летичівською селищною радою щодо доцільності заснування, реорганізації або ліквідації закладів освіти громади.

3.4.2. Скликати, у тому числі щороку серпневі, конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників закладів освіти громади з питань, що належать до його компетенції .

3.4.3. Вносити органам місцевого самоврядування пропозиції щодо фінансування підпорядкованих йому закладів освіти громади, брати безпосередню участь у формуванні бюджету громади в частині освітньої галузі.

3.4.4. Зупиняти (скасовувати) у межах своєї компетенції дію наказів керівників закладів освіти, якщо вони суперечать законодавству або видані з перевищенням їхніх повноважень, видавати накази, які стосуються повноважень Відділу, а в окремих випадках, по закладах освіти громади.

3.4.5. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки з закладами освіти, науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

3.4.6. Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами селищної ради, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян.

3.4.7. Залучати до розроблення місцевих програм розвитку освіти, фізичної культури та спорту, розгляду питань, що належать до його компетенції , педагогічних, науково-педагогічних працівників, спортсменів і спеціалістів.

4. Структура Відділу

4.1. Штатний розпис Відділу затверджується начальником Відділу у межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників.

4.2. Кошториси закладів освіти затверджується начальником Відділу.

4.3. Посадові обов'язки працівників Відділу визначаються посадовими інструкціями, які затверджуються начальником Відділу.

4.4. Штатні розписи, кошториси структурних підрозділів Відділу затверджуються начальником Відділу та погоджуються начальником відділу фінансів.

4.5. При Відділі може створюватися рада керівників освітніх закладів, інші громадські ради, комісії з числа учасників освітнього процесу, представників громадськості.

5. Керівництво Відділу

5.1. Відділ освіти, молоді та спорту Летичівської селищної ради очолює начальник, який є посадовою особою органу місцевого самоврядування та призначається на посаду на конкурсній основі відповідно до Закону «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

5.2. Начальник Відділу:

5.2.1. Здійснює керівництво діяльністю Відділу.

5.2.2. Здійснює планування роботи Відділу та забезпечує звітування про його роботу.

5.2.3. Укладає строкові трудові договори (контракти) з керівниками закладів загальної середньої освіти, обраними (призначеними) у порядку встановленим законодавством та установчими документами закладу освіти.

5.2.4. Розриває строкові трудові договори (контракти) з керівниками закладів загальної середньої освіти з підстав та у порядку, визначених законодавством та установчими документами закладів освіти.

5.2.5. Несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на нього завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни.

5.2.6. Представляє інтереси Відділу в органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадами.

5.2.7. Видає в межах своєї компетенції накази, контролює їх виконання. При спірності та неврегульованості питань видає накази по закладах освіти громади.

5.2.18. Затверджує посадові інструкції працівників Відділу та визначає ступінь їх відповідальності.

5.2.9. Забезпечує ефективне і раціональне використання бюджетних коштів в межах затвердженого кошторису витрат, пов'язаних із функціонуванням галузі.

5.2.10. Надає пропозиції селищному голові щодо заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності.

5.2.11. Здійснює інші повноваження та функції передбачені посадовою інструкцією.

5.3. В період тимчасової відсутності начальника Відділу, повноваження та посадові обов'язки покладаються на заступника начальника або іншу посадову особу Відділу.

6. Фінансування діяльності Відділу

6.1. Відділ фінансується за рахунок коштів селищного бюджету, які виділені на його утримання.

6.2. Джерелами фінансування Відділу є: кошти селищного бюджету; інші кошти, передані Відділу згідно з чинним законодавством.

6.3. Майно, яке знаходиться на балансі Відділу є комунальною власністю Летичівської селищної ради та перебуває в оперативному управлінні Відділу.

6.4. Бухгалтерський облік та складання фінансової звітності Відділу проводиться відповідно до вимог чинного законодавства.

7. Відповідальність

7.1. Працівники Відділу несуть відповідальність за неналежне виконання покладених на Відділ завдань та повноважень відповідно до своїх посадових інструкцій та цього Положення.

8.Заключні положення

8.1 Ліквідація і реорганізація Відділу здійснюється за рішенням сесії Летичівської селищної ради у встановленому законом порядку.

8.2 Зміни і доповнення до цього положення вносяться сесією Летичівської селищної ради.

Селищний голова

Ігор ТИСЯЧНИЙ